

**Area Internazionalizzazione, Ricerca, Terza Missione e Fund Raising LUMSA**

**Ufficio Ricerca Scientifica**

**Carta dei servizi offerti**

<b>Macro aree di attività</b>	<b>Servizi offerti a docenti/ricercatori</b>	<b>Email di riferimento</b>	<b>Termini</b>
<b>Scouting finanziamenti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Monitoraggio delle fonti di finanziamento, a livello nazionale, europeo, internazionale: Commissione Europea, PA ed enti privati. Tutto ciò viene analizzato sulla base delle competenze specifiche di ogni ricercatore.</li> </ul>	<p><a href="mailto:ricerca@lumsa.it">ricerca@lumsa.it</a> (Bandi nazionali e regionali ed enti locali/privati)</p> <p><a href="mailto:research.office@lumsa.it">research.office@lumsa.it</a> (Bandi europei ed internazionali)</p>	<b>Attività periodica</b>
<b>Promozione</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Organizzazione di giornate formative sulle opportunità di finanziamento.</li> <li>• Promozione di sinergie tra i ricercatori dell'Ateneo per la partecipazione congiunta a progetti di ricerca.</li> <li>• Supporto all'individuazione di potenziali partner esteri ai fini della partecipazione congiunta ai bandi, attraverso la partecipazione ad eventi di networking internazionale.</li> </ul>	<p><a href="mailto:ricerca@lumsa.it">ricerca@lumsa.it</a> (Bandi nazionali)</p> <p><a href="mailto:research.office@lumsa.it">research.office@lumsa.it</a> (Bandi europei ed internazionali)</p>	<b>Attività periodica</b>

**Area Internazionalizzazione, Ricerca, Terza Missione e Fund Raising LUMSA**

**Ufficio Ricerca Scientifica**

**Carta dei servizi offerti**

<p><b>Informazione, in base agli specifici settori di interesse</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Informazione sulle opportunità di finanziamento:             <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Informazioni generali: invio a tutte le strutture dell'Ateneo di iniziative inerenti la ricerca scientifica;</li> <li>2. Informazione mirata: segnalazione delle opportunità di finanziamento e dei bandi imminenti, costante aggiornamento sulle bozze dei Work Programme, attraverso l'invio di email ad hoc.</li> </ol> </li> </ul>	<p><a href="mailto:ricerca@lumsa.it">ricerca@lumsa.it</a> (Bandi nazionali e regionali ed enti locali e di ateneo)</p> <p><a href="mailto:research.office@lumsa.it">research.office@lumsa.it</a> (Bandi europei ed internazionali)</p>	<p><b>Attività periodica</b></p>
<p><b>Formazione</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formazione sulle principali fonti e sugli strumenti di finanziamento della ricerca.</li> </ul>	<p><a href="mailto:ricerca@lumsa.it">ricerca@lumsa.it</a></p>	<p><b>Attività periodica</b></p>
<p><b>Assistenza: supporto alla redazione di proposte progettuali</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Assistenza sull'analisi dei bandi e della relativa modulistica.</li> <li>• Prescreening delle idee progettuali alla luce delle possibili fonti di finanziamento.</li> </ul>	<p><a href="mailto:ricerca@lumsa.it">ricerca@lumsa.it</a> (Bandi nazionali e regionali ed enti locali e di ateneo)</p>	<p><b>Almeno 15 giorni prima della scadenza per <u>bandi nazionali, regionali, enti locali e di ateneo.</u></b></p>

Area Internazionalizzazione, Ricerca, Terza Missione e Fund Raising LUMSA

Ufficio Ricerca Scientifica

Carta dei servizi offerti

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Assistenza e consulenza mirata su parti specifiche di proposte progettuali.</li> <li>Supporto per la redazione dei budget di progetto.</li> <li>Predisposizione della parte istituzionale del progetto (ad es. a descrizione generale dell'Ateneo, delle strutture, etc.)</li> <li>Prevalutazione delle proposte progettuali.</li> <li>Inserimento delle candidature sul Participant Portal europeo.</li> <li>Analisi degli "Evaluation Summary Report".</li> </ul>	<p><a href="mailto:research.office@lumsa.it">research.office@lumsa.it</a> (Bandi europei ed internazionali)</p> <p><i>E' competenza esclusiva dell'Ufficio Ricerca inviare al Rettorato i documenti da sottoporre alla firma del Rettore. Tali documenti dovranno essere previamente visti dal Responsabile dell'Ufficio Ricerca.</i></p>	<p><b>Almeno 30 giorni prima della scadenza per <u>progetti europei ed internazionali con partecipazione in qualità di partner.</u></b></p> <p><b>Almeno 90 giorni prima della scadenza per <u>progetti europei ed internazionali con partecipazione in qualità di coordinatore.</u></b></p>
<b>Supporto alla gestione dei progetti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Supporto alla gestione amministrativa dei progetti, dalla ricezione del finanziamento fino alla relativa rendicontazione.</li> </ul>	<p><a href="mailto:ricerca@lumsa.it">ricerca@lumsa.it</a> (Bandi nazionali e regionali ed enti locali e di ateneo)</p> <p><a href="mailto:research.office@lumsa.it">research.office@lumsa.it</a></p>	<b>Attività periodica</b>



**Area Internazionalizzazione, Ricerca, Terza Missione e Fund Raising LUMSA**

**Ufficio Ricerca Scientifica**

**Carta dei servizi offerti**

	gestione di Progetti di Terza Missione.		scadenza prevista
<b>VQR</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Interpretazione del bando, raccolta ed inserimento dati, gestione dei rapporti istituzionali con ANVUR e CINECA.</li> </ul>	<a href="mailto:ricerca@lumsa.it">ricerca@lumsa.it</a>	<b>Attività periodica</b>
<b>CERS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Supporto al funzionamento del Comitato.</li> </ul>	<a href="mailto:cers@lumsa.it">cers@lumsa.it</a>	<b>Attività periodica</b>
<b>EURAXESS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestione del Portale Euraxess LUMSA</li> <li>• Gestione rapporti con la Commissione Europea (DG Ricerca).</li> <li>• Rendicontazione semestrale dei servizi forniti dal Centro.</li> </ul>	<a href="mailto:euraxess@lumsa.it">euraxess@lumsa.it</a>	<b>Attività periodica</b>
<b>Dottorati</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Procedure di accreditamento e attivazione dei dottorati.</li> <li>• Segreteria didattica.</li> </ul>	<a href="mailto:dottorati@lumsa.it">dottorati@lumsa.it</a>	<p><b>Almeno 10 giorni prima della scadenza dell'accREDITamento sul sito Cineca.</b></p> <p><b>Per le attività di Segreteria Dottorati: attività periodica.</b></p>
<b>Assicurazione della</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Verifica delle procedure per</li> </ul>	<a href="mailto:f.canade@lumsa.it">f.canade@lumsa.it</a>	<b>Attività periodica</b>

**Area Internazionalizzazione, Ricerca, Terza Missione e Fund Raising LUMSA**

**Ufficio Ricerca Scientifica**

**Carta dei servizi offerti**

<b>Qualità</b>	<p>l'Assicurazione della Qualità dell'Ufficio.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Supporto al CARI per il monitoraggio della Qualità della Ricerca di Ateneo.</li> </ul>		
<b>Aggiornamento sito</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Periodico aggiornamento del sito web LUMSA per le parti di competenza dell'Ufficio.</li> </ul>	<a href="mailto:ricerca@lumsa.it">ricerca@lumsa.it</a>	<b>Attività periodica</b>