

**Guida per la
prenotazione on line alla prova di ingresso
A.A. 2019/2020**

PREMESSA

L'immatricolazione ai corsi di laurea della LUMSA è subordinata al superamento di un test di ingresso, la cui data deve essere prenotata secondo le indicazioni contenute in questa guida.

La procedura di prenotazione della prova consente di:

- scegliere la tipologia di ingresso nell'Ateneo (immatricolazione, trasferimento o secondo titolo);
- scegliere la tipologia di corso di studio (triennale, magistrale o magistrale a ciclo unico);
- scegliere il corso di studio cui iscriversi;
- scegliere la data della prova.

ATTENZIONE

Prima di procedere con l'iscrizione on line alla prova di ingresso, è opportuno tener presente le seguenti raccomandazioni:

1. non usare mai i tasti "avanti" e "indietro" del browser bensì i pulsanti della procedura;
2. se si sbaglia l'inserimento dei dati, cliccare nuovamente sul link "TEST di AMMISSIONE", selezionare il processo da annullare (tasto "Annulla il processo selezionato").

1. REGISTRAZIONE ANAGRAFICA

Accedere a Mi@Lumsa (<http://servizi.lumsa.it>) e nel box di sinistra cliccare "Registrazione". Sarà bene conservare *nome utente e password*, ottenuti al termine della procedura.

2. PRENOTAZIONE ALLA PROVA

Accedere a Mi@Lumsa (<http://servizi.lumsa.it>), effettuare il login e cliccare "Ammissione" presente nel menu in alto a destra su Area registrato.



- Cliccare "Iscrizione alla Prova".

Iscrizione alla prova

Attraverso le pagine seguenti sarà possibile prenotare la prova di ammissione.

[Iscrizione alla prova](#)

- Scegliere la "Tipologia di ingresso" e cliccare "Avanti".

Scelta della prova a seconda della tipologia di ingresso

Selezionare la categoria della prova alla quale si intende accedere.

Scelta tipologia di ingresso

Tipologia di ingresso*

- Immatricolazione (in possesso del diploma di scuola superiore)
- Immatricolazione (solo per Lauree Magistrali)
- Secondo Titolo (in possesso già di una laurea)
- Trasferimento (proveniente da altro Ateneo)

Indietro Avanti

- Selezionare “Scelta tipologia titolo” che si intende conseguire e cliccare “Avanti”.

Scelta tipologia titolo

Selezionare la tipologia di titolo al quale si intende accedere.

Scelta tipologia titolo

Post Riforma*

- Laurea Triennale
- Laurea Magistrale

Indietro Avanti

- Selezionare “Scelta tipologia corso” e cliccare “Avanti”.

Scelta tipologia corso

Selezionare la tipologia di corso al quale si intende accedere. Per il corso di studio Giurisprudenza Roma, cliccare su Laurea Magistrale Ciclo Unico e selezionare la prima opzione.

Scelta tipologia corso

Post Riforma*

- Corso di Laurea

Indietro Avanti

- **Selezionare** “la prova relativa al corso di studio” e **premere** “Avanti”.



Elenco delle prove

Selezionare la prova del corso di laurea al quale si intende iscriversi.

Scelta del corso di studio e della prova

Prova*

Immatricolazione L12 Mediazione linguistica e culturale (A.A.2018/2019)

Prova*

Immatricolazione L18 Economia e gestione aziendale (A.A.2018/2019)

Prova*

Immatricolazione L20 Scienze della Comunicazione informazione, marketing (A.A.2018/2019)

Prova*

Immatricolazione L24 Scienze e Tecniche Psicologiche (A.A. 2018/2019)

Prova*

Immatricolazione L36 Scienze politiche internazionali e dell'amministrazione (A.A. 2018/2019)

Prova*

Immatricolazione L39 Scienze del Servizio sociale e del non profit (A.A.2018/2019)

Prova*

Immatricolazione L19 Scienze dell'educazione -Palermo- (A.A.2018/2019)

Prova*

Immatricolazione L19 Scienze dell'educazione -Roma- (A.A.2018/2019)

Prova*

Immatricolazione L33 Economia e commercio -Palermo- (A.A.2018/2019)

Indietro

Avanti

- **Confermare la scelta effettuata cliccando** “Conferma e prosegui”



Conferma scelta del corso di studio

Verificare le informazioni relative alle scelte effettuate nelle pagine precedenti.

Corso di studio

Tipologia titolo di studio	Laurea Triennale
Tipologia di corso	Corso di Laurea
Descrizione	Immatricolazione L24 Scienze e Tecniche Psicologiche

Indietro

Conferma e prosegui

- DICHIARAZIONI DI INVALIDITÀ

Il candidato che non deve inserire alcuna dichiarazione di invalidità deve cliccare “Avanti” e seguire lo svolgimento della procedura di cui al punto 3.



Dichiarazioni di invalidità, disabilità, DSA

NOTA BENE: In questa pagina il candidato che presenti condizioni di invalidità, disabilità e disturbi specifici di apprendimento (DSA) è tenuto a segnalare le suddette condizioni cliccando “Inserisci nuova dichiarazione”

Dopo aver segnalato (allegando la certificazione) la propria condizione, il candidato è tenuto a contattare lo sportello Disabilità e DSA all'indirizzo email tutoratodsa@lumsa.it

Elenco delle dichiarazioni

Non sono al momento inserite dichiarazioni di invalidità

Inserisci nuova dichiarazione

Indietro

Avanti

Se si intende inserire una dichiarazione riguardante la propria invalidità è necessario cliccare “Inserisci nuova dichiarazione”



Dichiarazioni di invalidità, disabilità, DSA

Il candidato è tenuto a dichiarare la tipologia di invalidità, disabilità e DSA, la data in cui si effettua tale dichiarazione e la percentuale di invalidità riconosciuta. In assenza di invalidità indicare come percentuale il valore "0".

Nuova dichiarazione

Tipologia:* -

Data Dichiarazione: (gg/mm/aaaa)

Indietro Avanti

- Inserire la **tipologia** di dichiarazione utilizzando il menu a tendina

A dropdown menu with a blue header bar. The list of options includes: '-', 'Cecità e menomazioni visive', 'Sordità e menomazioni uditive', 'Disslessia e difficoltà di linguaggio', 'Disabilità motorie permanenti e provvisorie', 'Difficoltà mentali', 'Altro', 'Discalculia', 'Disgrafia', 'Disortografia', and 'Disabilità multipla'. The 'Altro' option is currently selected.

- Inserire la percentuale HANDICAP (usando il punto per i decimali)



Dichiarazioni di invalidità, disabilità, DSA

Il candidato è tenuto a dichiarare la tipologia di invalidità, disabilità e DSA, la data in cui si effettua tale dichiarazione e la percentuale di invalidità riconosciuta. In assenza di invalidità indicare come percentuale il valore "0".

Nuova dichiarazione

Tipologia:* Altro

Percentuale invalidità:* % [Inserire un valore tra 0 e 100] [usa il punto per i decimali]

Data Dichiarazione: (gg/mm/aaaa)

Indietro Avanti

- Inserire la data della dichiarazione e cliccare “**Avanti**”.

- Conferma dei dati inseriti cliccando “**Conferma**”



Dichiarazioni di invalidità, disabilità, DSA

In questa pagina sono riepilogati i dati della dichiarazione di invalidità inserita. Se corretti, procedi con la conferma, altrimenti utilizza il tasto "Indietro" per apportare le modifiche.

Dichiarazioni di invalidità, disabilità, DSA	
Tipologia:	
Percentuale di invalidità:	
Data dichiarazione (gg/mm/aaaa):	

[Indietro](#) [Conferma](#)

- Per inserire gli allegati cliccare "[Inserisci allegato](#)"



Allegati alle dichiarazioni di invalidità, disabilità, DSA

NOTA BENE: il candidato che presenti condizioni di invalidità, disabilità e DSA deve inserire la certificazione attestante le suddette condizioni cliccando "Inserisci Allegato".

In presenza di:


- disabilità: allegare copia del verbale di accertamento dell'handicap (ai sensi dell'art.3 della legge n.104/92)
- invalidità: allegare copia del verbale di accertamento dell'invalidità civile, delle condizioni visive e della sordità
- DSA: allegare copia della certificazione della presenza di un DSA rilasciata da non più di tre anni dal SSN, da enti accreditati al rilascio dalla Regione Lazio, da altri enti privati

Inoltre per tutte le tipologie è obbligatorio allegare copia di un documento di identità in corso di validità.

Dichiarazione	
Tipologia:	Altro
Percentuale di invalidità:	100
Data dichiarazione (gg/mm/aaaa):	09/05/2017

Lista allegati

Allegati presenti

 Non sono al momento presenti documenti allegati

[Inserisci Allegato](#)

- Inserire il titolo del documento nel campo "[Titolo](#)". Inserire la descrizione del documento da allegare nel campo "[Descrizione](#)". Successivamente cliccare "[Scegli file](#)" e per completare l'operazione cliccare "[Avanti](#)".



Dichiarazioni di invalidità

Indicare i dati del documento allegato.

Dichiarazione di invalidità	
Tipo invalidità:	Altro
Percentuale di invalidità:	29
Data dichiarazione (gg/mm/aaaa):	28/03/2017

Dettaglio documento

Titolo:*

Descrizione:*

Allegato:* Nessun file selezionato

- Cliccare "Avanti" dopo avere completato tutta la procedura.
Nel caso occorresse modificare oppure eliminare l'allegato inserito, utilizzare le icone nel riquadro Azioni.



Allegati alle dichiarazioni di invalidità, disabilità, DSA

NOTA BENE: il candidato che presenti condizioni di invalidità, disabilità e DSA deve inserire la certificazione attestante le suddette condizioni cliccando "Inserisci Allegato".

In presenza di:




- disabilità: allegare copia del verbale di accertamento dell'handicap (ai sensi dell'art.3 della legge n.104/92)
- invalidità: allegare copia del verbale di accertamento dell'invalidità civile, delle condizioni visive e della sordità
- DSA: allegare copia della certificazione della presenza di un DSA rilasciata da non più di tre anni dal SSN, da enti accreditati al rilascio dalla Regione Lazio, da altri enti privati

Inoltre per tutte le tipologie è obbligatorio allegare copia di un documento di identità in corso di validità.

Dichiarazione	
Tipologia:	Altro
Percentuale di invalidità:	100
Data dichiarazione (gg/mm/aaaa):	09/05/2017

Lista allegati

Allegati presenti

Titolo	Descrizione	Azioni
prova		  

3. SCELTA DATA DELLA PROVA

- **Cliccare** “Scelta data della prova”



Scelta data della prova

Sono elencate le prove di ammissione al corso di studio

Prova	Data prova	Azioni
Prova		Scelta prova

[Indietro](#)

- **Selezionare nei menu a tendina i valori relativi a Nazione, Regione e Comune e cliccare** “Ricerca”



Scelta data della prova

Sono elencate tutte le date disponibili per la prova.

Scelta della prova

Nazione: ▼
Regione: ▼
Comune: ▼

[Ricerca](#)

[Indietro](#)

- **Selezionare la prova scelta e cliccare** “Avanti”



Scelta data della prova

Sono elencate tutte le date disponibili per la prova.

Scelta della prova

Nazione: ▼
Regione: ▼
Comune: ▼

[Ricerca](#)

Lista dei turni

	Luogo	Edificio	Aula	Data	Orario	Data fine candidabilità
<input type="radio"/>	Roma (RM)	Borgo Sant'Angelo 13	Aula Pizzardo (terzo piano)	24/02/2018	14:00	21/02/2018 23:59
<input type="radio"/>	Roma (RM)	Borgo Sant'Angelo 13	Aula Pizzardo (terzo piano)	18/04/2018	16:00	15/04/2018 23:59
<input type="radio"/>	Roma (RM)	Borgo Sant'Angelo 13	Aula Pizzardo (terzo piano)	12/05/2018	14:00	08/05/2018 23:59
<input type="radio"/>	Roma (RM)	Borgo Sant'Angelo 13	Aula Pizzardo (terzo piano)	12/07/2018	11:00	08/07/2018 23:59
<input type="radio"/>	Roma (RM)	Borgo Sant'Angelo 13	Aula Pizzardo (terzo piano)	21/07/2018	14:00	17/07/2018 23:59
<input type="radio"/>	Roma (RM)	Borgo Sant'Angelo 13	Aula Pizzardo (terzo piano)	06/09/2018	10:00	02/09/2018 23:59
<input type="radio"/>	Roma (RM)	Borgo Sant'Angelo 13	Aula Pizzardo (terzo piano)	13/09/2018	10:00	09/09/2018 23:59
<input type="radio"/>	Roma (RM)	Borgo Sant'Angelo 13	Aula Pizzardo (terzo piano)	20/09/2018	10:00	16/09/2018 23:59
<input type="radio"/>	Roma (RM)	Borgo Sant'Angelo 13	Aula Pizzardo (terzo piano)	27/09/2018	10:00	23/09/2018 23:59

[Indietro](#) [Avanti](#)

- Cliccare “Avanti” per confermare le scelte effettuate



Scelta data della prova

Sono elencate le prove di ammissione al corso di studio

Prova	Data prova	Azioni
Prova	Turno del 13 Settembre 2017 - Borgo Sant'Angelo 13	

Indietro **Avanti**

- Cliccare sul tasto “Completa ammissione alla prova”.



Conferma scelta prova

Verificare le informazioni relative alle scelte effettuate nelle pagine precedenti.

Prova	
Tipologia titolo di studio	Laurea Triennale
Descrizione	Immatricolazione L39 Scienze del Servizio sociale e del non profit

Valido per	
Dettaglio	R100/43 - SCIENZE DEL SERVIZIO SOCIALE E DEL NON PROFIT

Indietro **Completa ammissione alla prova**

4. COME E DOVE PAGARE

Per generare il MAV relativo alle spese procedurali cliccare prima “Pagamenti” poi il “numero di bollettino”.

I bollettini MAV possono essere pagati presso qualsiasi banca italiana o anche tramite home banking, avendo cura di inserire correttamente il codice identificativo del MAV stampato sul bollettino. I bollettini MAV non possono essere pagati presso gli uffici postali.

Riepilogo iscrizione alla prova

Il processo di iscrizione al concorso è stato completato con successo. **Premere il pulsante PAGAMENTI per stampare la tassa di accesso alla prova.**

Prova di ammissione	
Descrizione	Immatricolazione L39 Scienze del Servizio sociale e del non profit
Anno	

Categoria amministrativa ed ausili di invalidità	
Richiesta ausilio svolgimento prove	No

Valido per

Dettaglio
R100/43 - SCIENZE DEL SERVIZIO SOCIALE E DEL NON PROFIT

Turni

Prova	Data	Ora	Edificio	Aula
Prova	13/09/2017	10:00	Borgo Sant'Angelo 13	Aula Pizzardo (terzo piano)

Home prove **Pagamenti**

5. COSA CONSEGNARE E DOVE

Una volta eseguito il pagamento, **la ricevuta va esibita il giorno della prova insieme con un documento valido di riconoscimento.**

6. RICHIESTE DI ASSISTENZA

Per eventuali problemi di natura esclusivamente tecnica contattare il seguente indirizzo email:
supp_tec_prenotazioni@lumsa.it specificando:

COGNOME

NOME

DATA DI NASCITA

DESCRIZIONE SINTETICA DEL PROBLEMA INCONTRATO