



Regolamento e piano degli studi del corso di laurea triennale in **Economia e Commercio (L33) - Palermo**

Valido per gli immatricolati nell'anno 2017-2018

Indice

[Come usare questo documento](#)

[Piano degli studi](#)

[Regolamento didattico](#)

[Risultati di apprendimento attesi \(descrittori di Dublino\)](#)

[Link e altre informazioni utili](#)

Come usare questo documento

In queste pagine troverai alcune informazioni fondamentali per organizzare il tuo percorso di studi alla Lumsa:

- il **Piano di studi** contiene le tabelle con i crediti e i settori degli insegnamenti e delle attività necessarie al conseguimento della laurea
- il **Regolamento didattico** specifica gli obiettivi, l'organizzazione, il funzionamento e le attività del tuo corso di laurea
- i **“descrittori di Dublino”** ti aiutano a comprendere quali capacità dovrai avere alla fine del tuo corso di studi
- alcuni **link utili** con contatti e ulteriori informazioni.

In questa breve introduzione troverai alcune spiegazioni utili a compilare il tuo piano di studi.

Cosa sono i settori scientifico-disciplinari (SSD)?

I settori scientifico-disciplinari (SSD) sono raggruppamenti di discipline affini nei contenuti scientifici e didattici.

Sono stabiliti dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca.

Ogni insegnamento appartiene a uno specifico settore scientifico-disciplinare.

L'insieme dei settori scientifico-disciplinari che condividono gli stessi obiettivi culturali e professionali viene chiamato ambito disciplinare.

I settori scientifico-disciplinari sono individuati da un codice di identificazione e costituiscono un importante riferimento per lo studente nell'organizzazione del piano di studi.

Cosa sono i crediti formativi universitari (CFU)?

Il credito formativo universitario (CFU) è l'unità di misura impiegata per quantificare il lavoro di apprendimento di uno studente in possesso di adeguata preparazione iniziale per l'acquisizione di conoscenze e abilità nelle attività formative previste dall'ordinamento didattico del corso di studio. La misura del lavoro viene effettuata tenendo in considerazione sia le ore impiegate nelle attività didattiche in aula sia le ore di studio individuale richieste per acquisire le conoscenze e le abilità previste dagli ordinamenti didattici.

Ad 1 CFU corrispondono 25 ore di lavoro.

Gli studenti che superano un determinato esame acquisiscono tutti lo stesso numero di crediti (sono i crediti attribuiti all'esame), ma, ovviamente, possono non conseguire lo stesso voto; questo perché i crediti esprimono la quantità di lavoro stimata, mentre i voti esprimono la quantità e la qualità reale dell'apprendimento.

I crediti formativi universitari sono stati introdotti con la riforma universitaria (DM 509/99) e possono essere acquisiti non solo sostenendo gli esami, ma anche tramite stage, tirocini o altro.

Cos'è una coorte?

La coorte è il gruppo degli studenti che si sono iscritti in un determinato anno al primo anno di un corso di laurea. Per esempio, tutti gli studenti che si sono iscritti al primo anno di un corso di laurea triennale o magistrale nell'a.a. 2015-2016 fanno parte della coorte 2015. A questa coorte apparterranno anche gli studenti che provengono da altri corsi di laurea e che vengono iscritti nel 2015-2016 al primo anno del loro nuovo corso di laurea o gli studenti ripetenti.

Se hai dubbi sulla tua coorte di appartenenza, chiedi informazioni alla Segreteria studenti.

Cos'è il piano di studi?

Il piano di studi è un documento nel quale lo studente riporta gli insegnamenti che dovrà seguire e sostenere nel corso dell'anno accademico ai fini del conseguimento della laurea.

Come devo procedere per compilare il mio piano di studi?

Lo studente compila il piano di studi online (entrando nella propria area riservata del portale [Mi@Lumsa](#)). Nel piano di studi, lo studente deve indicare per ciascun anno di corso gli insegnamenti e le attività formative che dovrà seguire e sostenere per acquisire i crediti necessari a conseguire la laurea (180 CFU totali per i [corsi triennali](#), 120 CFU totali per i [corsi biennali](#) di laurea magistrale/specialistica, mentre per i corsi di laurea magistrale a [ciclo unico](#) è necessario verificare i regolamenti del singolo corso).

Gli insegnamenti e le attività formative previste nei corsi di laurea sono suddivisi per tipologia:

A: attività di base

B: attività caratterizzanti il corso di laurea

C: attività affini e integrative di quelle di base e caratterizzanti

D: attività a scelta autonoma dello studente

E: attività riservate alla prova finale e alla conoscenza di una seconda lingua europea

F: ulteriori attività formative (conoscenze linguistiche, informatiche, professionalizzanti ecc.).

Nel predisporre il piano di studi, lo studente dovrà attenersi al regolamento didattico del proprio corso di laurea (vedi sotto) e dovrà acquisire, alla fine del corso di laurea, tutti i crediti previsti per ogni tipologia di attività formativa nei diversi settori scientifico-disciplinari (SSD).

Posso modificare il piano di studi?

Lo studente può modificare il proprio piano di studi nel rispetto dei vincoli previsti dai regolamenti e dagli ordinamenti didattici dalla sua classe di laurea.

Il piano di studi può essere modificato solo in alcuni periodi, che vengono stabiliti ogni anno e sono indicati nel calendario accademico. Lo studente modifica il piano di studi online sul sito accedendo all'area riservata del portale [Mi@Lumsa](#).

Una volta effettuata la modifica al piano di studi, questa non potrà essere revocata o modificata ancora nell'anno in corso.

Piano degli studi – Immatricolati nell'a.a. 2017-2018 (Coorte 2017)

Anno Accademico 2017-2018

I anno

<i>Tipologia attività formativa</i>	<i>Settore scientifico disciplinare</i>	<i>Discipline</i>	<i>Propedeuticità</i>	<i>CFU</i>	<i>Ore</i>
TAF A Di Base	SECS-P/07	Economia aziendale	No	9	60 h
	IUS/01	Diritto privato	No	6	40 h
	SECS-S/06	Metodi matematici per l'economia	No	9	60 h
	SECS-P/12	Storia Economica	No	9	60 h
TAF B Caratterizzanti	IUS/09	Diritto pubblico	No	6	40 h
	SECS-P/01	Microeconomia	No	9	60 h
	SECS-S/03	Statistica per l'economia	No	9	60 h
TAF F Ulteriori attività formative	NN	Teologia Sacra Scrittura	No	3	40 h
	INF/01	Gestione informatica dei dati	No	3	40 h
TOTALE CFU: 63					

Anno Accademico 2018-2019

Il anno

<i>Tipologia attività formativa</i>	<i>Settore scientifico disciplinare</i>	<i>Discipline</i>	<i>Propedeuticità</i>	<i>CFU</i>	<i>Ore</i>
TAF A Di Base	IUS/04	Diritto commerciale	Diritto privato	6	40 h
TAF B Caratterizzanti	SECS-P/02	Politica economica	Microeconomia	6	40 h
	SECS-P/01	Macroeconomia	Microeconomia	9	60 h
	SECS-P/07	Ragioneria generale e applicata	Economia aziendale	9	60 h
	SECS-S/06	Economia dell'innovazione	Microeconomia	9	60 h
	SECS-S/06	Matematica finanziaria	Metodi matematici per l'economia	6	40 h
	IUS/13	Diritto internazionale*	Diritto privato, Diritto pubblico	6	40 h
IUS/07	Oppure Diritto del lavoro**	Diritto privato, Diritto pubblico	6	40 h	
					Oppure
IUS/05	Diritto dell'economia***	Diritto privato, Diritto pubblico	6	40 h	
TAF E Lingua straniera	L-LIN/12	Inglese I	No	3	40 h
TAF F Ulteriori attività formative	NN	Teologia Dogmatica	No	3	40 h
TOTALE CFU: 57					

* Per gli studenti iscritti al Curriculum Economia civile e internazionale

** Per gli studenti iscritti al Curriculum Consulenza aziendale

*** Per gli studenti iscritti al Curriculum Gestione aziendale

Anno Accademico 2019-2020

III anno

Curriculum Economia civile e internazionale

<i>Tipologia attività formativa</i>	<i>Settore scientifico disciplinare</i>	<i>Discipline</i>	<i>Propedeuticità</i>	<i>CFU</i>	<i>Ore</i>
TAF B Caratterizzanti	SECS-P/01	Economia internazionale	Microeconomia, Macroeconomia	9	60 h
	SECS-P/05	Econometria	Metodi matematici per l'economia, Statistica per l'economia	6	40 h
TAF C Affini e integrative	SPS/04	Politica ed economia della cooperazione	Microeconomia	9	60 h
	SECS-P/09	Finanza etica e delle imprese cooperative	Microeconomia	6	40 h
	M-FIL/03	Etica ed economia	Microeconomia, Macroeconomia	9	60 h
TAF D Attività a scelta	Due insegnamenti a scelta fra quelli indicati nella tabella degli insegnamenti dell'A.A. 2019-20			6 + 6	40 h + 40 h
TAF F Ulteriori attività formative	Stage e tirocini	Tirocini formativi e di orientamento		3	110 h
TAF E Lingua straniera e prova finale	L-LIN/12	Inglese II	Inglese I	3	40 h
	PROFIN_S	Prova finale		3	
TOTALE CFU: 60					
TOTALE CREDITI 3 ANNI: 180					

Anno Accademico 2019-2020

III anno

Curriculum Consulenza aziendale

<i>Tipologia attività formativa</i>	<i>Settore scientifico disciplinare</i>	<i>Discipline</i>	<i>Propedeuticità</i>	<i>CFU</i>	<i>Ore</i>
TAF B Caratterizzanti	SECS-P/07	Revisione aziendale	Economia aziendale, Ragioneria generale e applicata	9	60 h
	SECS-P/08	Economia e gestione delle imprese	Economia aziendale	6	40 h
TAF C Affini e integrative	SECS-P09	Finanza aziendale	Economia aziendale	6	40 h
	IUS/12	Diritto tributario	Diritto privato, Diritto pubblico	9	60 h
	SECS-P/11	Finanziamenti aziendali	Economia aziendale	6	40 h
TAF D Attività a scelta	Due insegnamenti a scelta fra quelli indicati nella tabella degli insegnamenti dell'A.A. 2019-120			6 + 6	40 h + 40 h
TAF F Ulteriori attività formative	Stage e tirocini	Stage e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		6	220 h
TAF E Lingua straniera e prova finale	L-LIN/12	Inglese II	Inglese I	3	40 h
	PROFIN_S	Prova finale		3	
TOTALE CFU: 60					
TOTALE CREDITI 3 ANNI: 180					

Anno Accademico 2019-2020

III anno

Curriculum Gestione aziendale

<i>Tipologia attività formativa</i>	<i>Settore scientifico disciplinare</i>	<i>Discipline</i>	<i>Propedeuticità</i>	<i>CFU</i>	<i>Ore</i>
TAF B Caratterizzanti	SECS-P/08	Marketing	Economia aziendale	6	40 h
	SECS-P/08	Economia e gestione delle imprese	Economia aziendale	9	60 h
TAF C Affini e integrative	SECS-P/09	Finanza aziendale	Economia aziendale	9	60 h
	SECS-P/10	Economia ed organizzazione delle aziende familiari	Economia aziendale	9	60 h
	SECS-P/11	Economia degli intermediari finanziari	Economia aziendale	6	40 h
TAF D Attività a scelta	Due insegnamenti a scelta fra quelli indicati nella tabella degli insegnamenti dell'A.A. 2019-20			6 + 6	40 h + 40 h
TAF F Ulteriori attività formative	Stage e tirocini	Tirocini formativi e di orientamento		3	110 h
TAF E Lingua straniera e prova finale	L-LIN/12	Inglese II	Inglese I	3	40 h
	PROFIN_S	Prova finale		3	
TOTALE CFU: 60					
TOTALE CREDITI 3 ANNI: 180					

Regolamento Didattico Del corso di laurea triennale in Economia e Commercio – Palermo L33

Art. 1. Requisiti di ammissione

1. L'ammissione al Corso di Laurea in Economia e Commercio è subordinata al possesso di un diploma di scuola secondaria di secondo grado o di altro titolo di studio conseguito all'estero e riconosciuto idoneo. Sono inoltre richiesti un buon livello di cultura generale, un'attitudine al ragionamento logico-deduttivo, una competenza nella comprensione dei testi e conoscenze di base di matematica e della lingua inglese.
2. L'iscrizione al primo anno è preceduta da un colloquio presso l'Ufficio di Orientamento, finalizzato alla verifica delle conoscenze generali del candidato, che dovrà presentare fotocopia delle pagelle degli ultimi tre anni della scuola secondaria di secondo grado e documentazione attestante il voto di maturità ove già conseguita.
3. E' altresì prevista una prova di selezione che ha per oggetto l'attualità politica, economica e religiosa e i principi generali dell'economia aziendale e dell'economia politica.
4. La verifica del possesso delle conoscenze di base di matematica e della lingua inglese avverrà attraverso un test. Nel caso in cui la verifica non sia positiva, gli obblighi formativi aggiuntivi consistono in un pre-corso di matematica, che si terrà prima dell'inizio delle lezioni del primo semestre e/o in un ciclo di seminari di lingua inglese, che si svolgeranno nel primo anno del Corso di Laurea. A conclusione dei rispettivi obblighi formativi aggiuntivi sarà svolta una verifica del superamento delle carenze riscontrate, che è propedeutico per poter sostenere l'esame di Metodi matematici per l'economia e/o l'esame di Inglese.
5. Le modalità operative specifiche relative alle prove summenzionate saranno definite annualmente nel bando per l'immatricolazione.

Art. 2. Frequenza

1. La frequenza è parte integrante dei crediti riservati ad ogni attività formativa. Pertanto, ai fini dell'attribuzione dei crediti, la frequenza non potrà essere inferiore ai due terzi della sua durata.
2. È rimessa ad ogni docente la determinazione delle modalità specifiche di verifica della frequenza e delle conseguenze della sua inosservanza, al fine di conseguire l'intero ammontare di crediti.

Art. 3. Propedeuticità

1. Le propedeuticità indicano la successione logico-temporale nella preparazione degli esami e sono imposte per ragioni che riguardano l'efficacia del processo formativo. Esse sono vincolanti al fine di garantire che l'acquisizione delle conoscenze di livello avanzato possa fondarsi su solide conoscenze di base.
2. Si consiglia, anche per gli insegnamenti per i quali non sono previste propedeuticità, di sostenere gli esami rispettando la sequenza della didattica sia in termini di anno di corso che di semestre.
3. Per le propedeuticità si rimanda al Piano di studi.

Art. 4. Prove di verifica delle attività formative

1. Le attività formative si concludono con un esame con votazione in trentesimi oppure con un giudizio di idoneità. L'esame può consistere in una prova scritta e/o orale, eventualmente preceduta da prove intermedie.
2. Le modalità di svolgimento delle prove di verifica sono indicate nei programmi delle singole attività formative.

Art. 5. Criteri di riconoscimento di crediti conseguiti

1. I crediti formativi universitari acquisiti in altri corsi di studio sono riconosciuti su istanza dell'interessato indirizzata al Presidente del corso di studio e presentata in

Segreteria Studenti, da imputare al primo o al secondo anno di corso, sulla base dei seguenti criteri:

- analisi del programma svolto;
- valutazione della congruità dei settori scientifico disciplinari e dei contenuti delle attività formative (tenuto conto anche dell'obsolescenza degli stessi) in cui lo studente ha maturato crediti, con gli obiettivi formativi specifici del corso di studio e delle singole attività formative da riconoscere, fatta salva comunque la finalità di mobilità degli studenti.

Art. 6.

Modalità di svolgimento della prova finale

1. Al termine del proprio percorso di studi, lo studente deve acquisire i crediti formativi universitari (CFU) relativi alla prova finale, che consiste nella redazione e nella discussione di un elaborato scritto relativo ad un argomento oggetto di studio in una delle discipline previste dal Corso di Laurea in Economia e Commercio e quindi coerente con gli obiettivi formativi del Corso stesso.
2. La redazione dell'elaborato avviene sotto la guida di un docente relatore e deve essere presentata e discussa dinanzi a una Commissione di Laurea.
3. La prova finale ha l'obiettivo di verificare le capacità e le conoscenze acquisite nel corso di studio, evidenziando le capacità critiche e di sintesi, nonché l'autonomia di giudizio dello studente.
4. I crediti formativi universitari (CFU) assegnati alla prova finale sono tre (3).
5. Le modalità di svolgimento, le regole per l'attribuzione del voto, le indicazioni operative relative alla prova finale sono definite nel Regolamento prova finale dei corsi di laurea triennale pubblicato sulla pagina web del Corso di Laurea in Economia e Commercio, Dipartimento di Giurisprudenza – Sede di Palermo.

Art. 7.

Tipologia delle forme didattiche adottate

1. Le forme didattiche adottate possono essere: lezioni frontali, laboratori, *case study*, esercitazioni, verifiche di apprendimento, seminari, anche con l'ausilio di tecnologie e supporti informatici.

Art. 8.

Durata normale del corso e iscrizione agli anni successivi al primo

1. Il corso ha durata triennale e comporta l'acquisizione di 180 CFU (in media 60 CFU per anno di corso).
2. Lo studente deve aver acquisito almeno 24 CFU per l'iscrizione al secondo anno e, a partire dall'anno accademico 2017-18, almeno 60 CFU per l'iscrizione al terzo anno di corso.
3. A partire dall'anno accademico 2017-18, gli iscritti al secondo anno del Corso di Laurea possono richiedere di sostenere, per un massimo di 18 CFU, esami previsti al terzo anno del Corso (anticipo esami), solo dopo avere superato tutti gli esami del primo anno e per una sola volta durante la carriera universitaria.

Art. 9.

Periodi di studi all'estero

1. Nel rispetto della normativa vigente, la LUMSA aderisce ai programmi di mobilità studentesca riconosciuti dalle Università della Unione Europea: programmi Socrates/Erasmus e altri programmi risultanti da eventuali convenzioni bilaterali. Pertanto, lo studente iscritto al corso di studio in Economia e commercio può sostenere esami universitari anche presso le Università estere consorziate, con il riconoscimento dei relativi CFU.
2. Il riconoscimento degli studi compiuti all'estero, della frequenza richiesta, del superamento degli esami e del conseguimento dei relativi CFU da parte degli studenti del Corso di studio in Economia e commercio è disciplinato dai regolamenti dei programmi di mobilità studentesca e diviene operativo con l'approvazione del Coordinatore Erasmus del corso di studio.
3. La partecipazione ai programmi di mobilità studentesca è favorita ed incentivata dal Corso di studio, con la finalità di accentuare il livello di internazionalizzazione del corso stesso e di ampliare la formazione, anche interdisciplinare, del laureato in Economia e commercio.
4. Taluni esami ritenuti infungibili ai fini della preparazione dello studente devono essere esclusi dall'elenco di quelli sostenibili all'estero.

Art. 10. Piani di studio

1. Al primo anno del Corso di Laurea, lo studente deve scegliere uno dei seguenti Curriculum:
 - A. Economia civile e internazionale**
 - B. Consulenza aziendale**
 - C. Gestione aziendale**
2. Lo studente deve, inoltre, specificare gli esami a scelta che intende sostenere compilando il piano degli studi on line. Lo studente viene supportato, in fase di compilazione on line del piano di studi e nella scelta delle relative materie, dal tutor di Ateneo e dal docente incaricato.
3. Le eventuali modifiche del Curriculum e del piano di studi vanno presentate secondo le modalità ed i tempi stabiliti e pubblicizzati in anticipo rispetto alle relative scadenze. La compilazione del piano di studio avviene secondo le modalità pubblicate nel sito dell'Ateneo.
4. Per il conseguimento dei CFU in TAF F) stage e tirocini, lo studente è tenuto a svolgere attività di stage o di tirocinio presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali o altre organizzazioni, in maniera autonoma o con il supporto dell'Ufficio Stage di Ateneo (previa convenzione tra l'Ateneo e l'istituzione ospite). In mancanza di convenzioni, il Corso di studio offre dei seminari di laboratorio tecnico pratici in aula.

Art. 11 Articolazione del percorso formativo

1. Il percorso formativo è articolato in tre Curricula.
2. Nella sezione piano degli studi (Piano degli studi) sono riportate le attività formative per anno di corso e Curriculum, con i relativi crediti e indicazione dei Settori Scientifici Disciplinari (SSD) di riferimento e delle propedeuticità.

Vai alla sezione [Piano degli studi](#)

Le informazioni relative agli insegnamenti di ciascun anno accademico (Cfr. DM 270/2004, art.12, comma 2 lettera b) sono periodicamente aggiornate all'indirizzo: <http://servizi.lumsa.it/Start.do>

Art. 12.
Composizione del Consiglio di Corso di studio

1. Il Consiglio di Corso di studio è composto da tutti i docenti che insegnano nel Corso di studio in Economia e commercio L-33 e dal rappresentante degli studenti.

Il Presidente del Corso di laurea
Prof. Luigino Bruni

Risultati di apprendimento attesi, espressi tramite i Descrittori europei del titolo di studio (DM 16/03/2007, art. 3, comma 7)

Conoscenza e comprensione (knowledge and understanding)

Il laureato:

- avrà acquisito le conoscenze e competenze di base e applicative relative alle tematiche economiche, aziendali e giuridiche affrontate;
- avrà maturato conoscenze e competenze analitiche che gli consentono di affrontare e comprendere le problematiche economiche, sia consolidate che di più recente attuazione;
- avrà maturato le conoscenze di base dell'economia e della contabilità aziendale, per comprendere le attività delle differenti tipologie di aziende e i processi aziendali;
- avrà maturato conoscenze giuridiche di base e dei sistemi normativi che regolano l'agire delle imprese, delle altre organizzazioni e dei mercati in generale;
- avrà maturato la conoscenza e comprensione dei principi di base dei metodi matematici e statistici e dei relativi strumenti quantitativi necessari per comprendere i fenomeni economici ed aziendali;
- avrà maturato conoscenze dei modelli teorici e applicativi dell'economia cooperativa, dell'attività della revisione legale ovvero delle caratteristiche peculiari delle imprese familiari, a seconda del Curriculum scelto.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione (applying knowledge and understanding)

I laureati saranno in grado di:

- utilizzare i concetti di base dell'analisi economica ed applicare le nozioni apprese a problemi di natura economica, sia micro che macro;
- comprendere, in modo anche critico, i fenomeni economici, anche in una chiave storica;
- applicare le metodologie contabili per rilevare l'attività delle aziende, redigere il bilancio di esercizio e analizzarlo per valutarne gli equilibri di gestione;
- applicare le nozioni giuridiche di base per comprendere gli effetti dei vincoli normativi e contrattuali nella soluzione di problemi economici e aziendali di natura elementare e per valutare i riflessi della normativa sull'attività degli agenti economici;
- utilizzare gli strumenti statistico-matematici per organizzare e analizzare dati economici e finanziari, per misurare e valutare i fenomeni economici ed aziendali, per riconoscere la natura di semplici problemi di scelta e calcolarne la soluzione, nonché per la ricostruzione critica e l'interpretazione dei processi storico-economici;
- comprendere in modo anche critico il fenomeno della cooperazione sociale all'interno di una società globalizzata, applicare le procedure e le tecniche della revisione legale ovvero valutare le criticità gestionali delle imprese di famiglia, a seconda del Curriculum scelto.

Le conoscenze e capacità di comprensione, nonché la capacità di applicare conoscenza e comprensione, saranno acquisite principalmente attraverso:

- lezioni ed esercitazioni specifiche sulle discipline degli ambiti economico, aziendale, statistico-matematico e giuridico, con pesi diversi a seconda del Curriculum scelto;
- lezioni ed esercitazioni frontali (e per alcune materie anche interattive), basate sull'utilizzo di materiale didattico ed avendo a riferimento anche libri di testo per gli approfondimenti personali;
- elaborazioni personali e/o lavori di gruppo, anche in forma scritta, su temi specifici;
- laboratori tecnico operativi, che consentono allo studente di affrontare problemi operativi, utilizzando in modo anche critico gli strumenti teorici appresi;
- tirocini, stage ed altre esperienze formative in cui si acquisiscono competenze operative e pratiche;
- seminari, interventi e testimonianze di professionisti ed esperti della disciplina;
- elaborato finale.

La verifica del conseguimento della capacità di applicare conoscenza e comprensione avviene principalmente attraverso:

- esercitazioni, lavori individuali e di gruppo che promuovono la partecipazione attiva dello studente, la capacità di rielaborazione personale e quella di comunicazione del lavoro svolto,
- prove di valutazione intermedia e prove d'esame (esami scritti e/o orali, test, esposizioni orali).

Autonomia di giudizio (making judgements)

I laureati sono in grado di utilizzare le proprie competenze in circostanze differenti piegandole alle diverse necessità. Essi sono capaci sia di esercitare una funzione di critica o di presentazione delle diverse conoscenze acquisite, sia di utilizzarle ai fini economici, gestionali e normativi.

La cultura multidisciplinare e la capacità di elaborazione del pensiero individuale mettono i laureati in grado di mostrare capacità di giudizio autonomo, di discernere tra le diverse soluzioni applicative delle conoscenze acquisite e di valutare l'impatto sociale ed etico che esse possono determinare nei contesti operativi nei quali si troveranno inseriti.

L'autonomia sarà verificata attraverso prove intermedie e di esame (scritte/orali), la preparazione della prova finale e attività di simulazioni (casi studio, ecc.) effettuate in gruppi e sottogruppi.

Abilità comunicative (communication skills)

Le abilità comunicative sono strettamente connesse all'acquisizione delle conoscenze e alla comprensione critica delle tematiche studiate, unita alla consuetudine di confronto con i docenti e tra pari.

I laureati sono in grado di applicare le conoscenze specifiche nell'ambito dei diversi contesti lavorativi, nelle attività di coordinamento e proposizione in modo chiaro, accessibile e argomentato, utilizzando un linguaggio rigoroso ed appropriato alle discipline economiche, aziendali e giuridiche.

Il laureato è in grado di comunicare in modo chiaro e lineare le informazioni, le scelte elaborate, le problematiche e le soluzioni ad interlocutori, sia specialisti nelle discipline oggetto del percorso formativo, che non esperti in tali campi.

Le abilità comunicative sono particolarmente sviluppate in occasione di seminari, lavori di gruppo, laboratori tecnico-pratici, esercitazioni, tirocini/stage e soggiorno di studi all'estero. Particolare attenzione viene riservata alle attività seminariali. Esperti del mondo del lavoro interagiscono in modo continuativo con gli studenti attraverso incontri ad hoc o attraverso la Talent Academy della LUMSA.

Le abilità comunicative scritte e orali sono comunque valutate in occasione delle diverse prove di verifica, compresa la prova finale.

Capacità di apprendimento (learning skills)

I laureati sono in possesso delle metodologie di aggiornamento della conoscenza nei diversi ambiti dell'economia, del diritto, della gestione aziendale, e della ricerca ad essi interconnessi. In tal modo, essi saranno autonomamente in grado di perfezionare la padronanza delle competenze richieste nei diversi ambiti professionali o scientifici, adattandola agli usi richiesti dalle singole professioni e dai vari contesti lavorativi.

La padronanza acquisita anche degli strumenti di analisi dei dati è da considerarsi indispensabile ai fini di una formazione continua e aggiornata.

L'obiettivo è di apprendere come applicare gli schemi analitici studiati a problemi complessi, per giungere a soluzioni rigorose, documentabili e sostenibili.

Il laureato viene abituato a misurarsi con problemi concreti e ad una costante attività di aggiornamento.

Le modalità e gli strumenti didattici con cui si intende pervenire a tali risultati sono: lezioni frontali, esercitazioni, seminari, laboratori tecnico-operativi, anche con lavori di gruppo (project work), tirocini/stage.

La verifica della capacità di apprendimento si ottiene attraverso diverse prove di verifica, eventualmente ripetute con scansione periodica.

Link utili

Sito istituzionale Lumsa

www.lumsa.it/

Portale dei servizi Mi@Lumsa

servizi.lumsa.it

Sito del corso di laurea in Economia e Commercio

http://www.lumsa.it/didattica_dipartimenti_giurisrpalermo_triennali_I33

Sito del Dipartimento di Giurisprudenza (Palermo)

http://www.lumsa.it/didattica_dipartimenti_giurisrpalermo

I contatti e gli orari di tutti gli uffici della Lumsa (Palermo)

http://www.lumsa.it/didattica_dipartimenti_giurisrpalermo_ciclounico_img01palermo_uffici

A chi mi rivolgo?

http://www.lumsa.it/entra_orient_itinere_achi