



LUMSA SEZ. EDAS TARANTO

AL MAGNIFICO RETTORE
DELLA LIBERA UNIVERSITÀ MARIA SS. ASSUNTA
ANNO ACCADEMICO _____
**DOMANDA DI TRASFERIMENTO
AD ALTRO ATENEIO**

Marca da bollo
€ 16,00

PROT. N° _____ MATR. N° _____

I sottoscritt _____

nat_ a _____ Prov _____ il ____ / ____ / ____

residente a _____

Prov. _____ via _____ N° _____

CAP _____ Tel. _____ Cell. _____ e-mail _____

Cod. Fiscale _____

iscritto/a, per l'anno accademico ____ / _____, al ____ anno In Corso ; Ripetente ; F.C. ;

al corso di laurea in _____

percorso _____

ed in regola con i pagamenti dei precedenti anni accademici di iscrizione,

CHIEDE

per l'anno accademico _____ di essere trasferito presso l'Università di :

Dipartimento di : _____ dove desidera continuare gli studi per il

conseguimento della laurea in: _____

percorso: _____

DICHIARA

- di essere a conoscenza delle modalità e dei termini per effettuare il trasferimento nell'Ateneo di destinazione;
- di avere ottenuto il nulla osta dall'Ateneo di destinazione.

Si allega:

- Libretto universitario;
- Ricevuta della tassa di congedo in partenza (€ 100,00) da pagare con mav bancario scaricabile da Mi@Lumsa oppure mediante bonifico bancario a favore di **LUMSA - UBI - Banca Popolare di Bergamo - Codice IBAN IT 57 B 03111 03226 000000005620**- nella causale specificare Cognome, Nome e Trasferimento ad altra Università
- Nulla osta del Sistema bibliotecario di Ateneo.

Con osservanza,

_____ (Data)

_____ (Firma dello studente)

COGNOME _____

NOME _____

MATRICOLA _____

Prot. N. _____

Domanda di TRASFERIMENTO AD ALTRO ATENEIO

PER RICEVUTA
Data e timbro Segreteria Studenti



**SISTEMA BIBLIOTECARIO DI
ATENEIO**



LUMSA | SEZIONE
UNIVERSITÀ | EDAS
TARANTO



DICHIARAZIONE DI NON AVERE LIBRI IN PRESTITO

I_ sottoscritto/a _____
(Nome) (Cognome)

Matricola _____ Tel. _____ Cell. _____ E- Mail _____

Corso di laurea _____

Dipartimento _____

- Avendo presentato domanda per l'ammissione all' esame di laurea per la sessione _____ dell'anno accademico 20__/20__¹;
- Nell'intenzione di chiedere il trasferimento ad altra università² ;
- Nell'intenzione di rinunciare agli studi universitari³;

consapevole di quanto previsto dalla legge in caso di dichiarazioni false o incomplete (Art.76 D.P.R. 445/2000).

DICHIARA

di non avere libri in prestito dalle biblioteche del Sistema Bibliotecario di Ateneo della
LUMSA.

_____, _____ / _____ /20____
(Luogo) (Data)

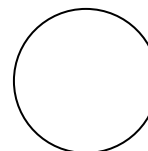
(Firma dello studente)

SISTEMA BIBLIOTECARIO DI ATENEIO – NULLA OSTA

Sede : _____

Data _____

Timbro dell'ufficio



¹ Ottenuto il nulla-osta, il modulo dovrà essere consegnato insieme alle copie della tesi in Segreteria studenti.

² Ottenuto il nulla-osta, il modulo dovrà essere consegnato con la domanda di trasferimento in Segreteria studenti.

³ Ottenuto il nulla-osta, il modulo dovrà essere consegnato con la domanda di rinuncia in Segreteria studenti.