



LINEE GUIDA PER I TIROCINANTI

COSA FARE PER POTER SOSTENERE L'ESAME DI TIROCINIO I CDL L-39

Docente: Prof.ssa Silvana UZZI

1. Effettuare n. 250 ore di Tirocinio pratico professionale;
2. Il tirocinio deve essere completato entro otto mesi dalla data della comunicazione di “inizio tirocinio”; in caso contrario il tirocinio non potrà essere considerato valido e si dovrà cominciare un nuovo percorso con altro supervisore (in caso di impossibilità a svolgere il tirocinio in otto mesi per ragioni gravi contattare la prof.ssa Uzzi);
3. concordare con il supervisore orari e giorni di frequenza e comunicarne tempestivamente eventuali assenze non programmate;
4. compilare in ogni parte il libretto di tirocinio;
5. preparare una tesina e consegnarla almeno **20 giorni** prima di sostenere l'esame in segreteria studenti (in caso di consegna inferiore a 20 gg non è possibile sostenere l'esame);
6. allegare alla tesina la griglia (firmata e timbrata su ogni pagina dal supervisore) e la relazione di valutazione del supervisore;
7. presentarsi all'esame, dopo la consueta prenotazione, con il libretto universitario e il libretto di tirocinio.