



CORSO DI FORMAZIONE PER IL CONSEGUIMENTO DELLA
SPECIALIZZAZIONE PER LE ATTIVITÀ DI SOSTEGNO AGLI ALUNNI CON DISABILITÀ

**LINEE GUIDA PER L'AMMISSIONE ALL'ESAME FINALE
(a.a 2018-2019)**

La domanda per l'ammissione all'esame finale, *deve essere presentata in Segreteria studenti entro il 27 febbraio 2020 dalle h. 09:30 alle 12.30 e dalle h. 14:00 alle 17:00.*

La domanda sarà accettata solo se risulteranno correttamente inseriti nella sezione ALLEGATI della propria pagina personale i seguenti documenti:

- SCANSIONE FRONTESPIZIO FIRMATO DELL'ELABORATO FINALE;
- FILE PDF CONTENENTE L'ELABORATO FINALE;
- SCANSIONE FRONTESPIZIO FIRMATO DELLA RELAZIONE DI TIROCINIO;
- FILE CONTENENTE RELAZIONE DI TIROCINIO;
- SCANSIONE FRONTESPIZIO PRODOTTO MULTIMEDIALE;
- FILE PDF CON LINK AL PRODOTTO MULTIMEDIALE.

ISTRUZIONI PER IL CARICAMENTO DEI DOCUMENTI

- a) Accedere a **Mi@Lumsa** (<http://servizi.lumsa.it>), → **Login** (nome utente e password ottenuti al termine della registrazione on line dei dati anagrafici).
 - b) Cliccare sull'icona **MENU** → **Area STUDENTE** → **Allegati carriera**.
 - c) Inserire tutti i documenti di seguito indicati:
- 1) **Scansione FRONTESPIZIO DELL'ELABORATO FINALE**: devono essere riportati il Nome e Cognome, numero di matricola del candidato e indirizzo seguito; il titolo dell'elaborato, il Cognome e Nome del docente e la materia di riferimento. (Firmato dal candidato e dal docente della materia di riferimento).
 - 2) **FILE ELABORATO FINALE**: il contenuto della versione digitale deve essere identico a quello della relazione inviata al relatore e della versione cartacea che sarà presentata il giorno della discussione.
 - 3) **Scansione FRONTESPIZIO DELLA RELAZIONE DI TIROCINIO**: devono essere riportati il Nome e Cognome, numero di matricola del candidato e indirizzo seguito; il titolo della relazione, il Cognome e Nome del tutor referente. (Firmato dal candidato e dal tutor di riferimento).
 - 4) **FILE RELAZIONE DI TIROCINIO**: il contenuto della versione digitale deve essere identico a quello della relazione inviata al tutor e della versione cartacea che sarà presentata il giorno della discussione.
 - 5) **FRONTESPIZIO PRODOTTO MULTIMEDIALE**: devono essere riportati il Nome e Cognome, numero di matricola del candidato e indirizzo seguito.
 - 6) **FILE PRODOTTO MULTIMEDIALE**: deve contenere il link alla cartella drive, nel dominio Lumsa, contenente il prodotto multimediale.



I documenti dovranno essere inseriti in formato .pdf. Non sono ammessi altri formati né documenti fotografati.

Lo studente dovrà inserire nella sua area personale i documenti di cui sopra **entro il 26 febbraio 2020**.

Non saranno accettate deroghe ai termini di presentazione della documentazione.

Lo studente dovrà portare in sede di esame finale una copia cartacea dei seguenti documenti:

- 1) **ELABORATO FINALE:**
- 2) **RELAZIONE DI TIROCINIO**

Qualora fossero necessari chiarimenti contattare la dottoressa Aurelia Barba: a.barba@lumsa.it