



Anno accademico 2022-2023

Procedure per iscrizioni per trasferimento

Registrazione dati anagrafici

1. **Mi@Lumsa** (<https://servizi.lumsa.it>) → **Registrazione**.
2. Al termine della procedura vengono rilasciati login e password per accedere al profilo personale.

La registrazione anagrafica non vincola lo studente all'immatricolazione.

Ufficio Orientamento

Lo studente che intende effettuare un trasferimento da altro Ateneo può rivolgersi all'Ufficio Orientamento che offre un supporto e fornisce informazioni e delucidazioni sulle procedure da espletare, eventualmente indirizzando lo studente presso ulteriori figure di riferimento.

L'Ufficio Orientamento è sempre disponibile a ricevere gli studenti, anche su appuntamento, negli orari e nelle modalità indicate su www.lumsa.it/orientamento/uffici.

Per garantire il diritto allo studio e promuovere l'inserimento e l'integrazione nella vita universitaria, l'Università LUMSA prevede alcuni servizi a favore degli studenti con disabilità e/o con diagnosi di Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA).

Per approfondimenti e per la consegna dei documenti lo studente deve richiedere un appuntamento in presenza con il servizio dedicato seguendo la procedura indicata:

1. Accedere a Mi@Lumsa
2. Cliccare **MENU** -> Area registrato / Area Studente -> **Richiesta appuntamento**
3. Premere il tasto "**Prenota**"
4. Selezionare un turno e cliccare sul tasto "**Conferma Prenotazione e Procedi**"

In caso di disabilità la diagnosi deve riportare la percentuale di invalidità riconosciuta. In caso di DSA, come previsto dalla legge n. 170 del 2010 (art. 3) e dal successivo Accordo Stato-Regioni del 24/7/2012, la diagnosi deve essere aggiornata dopo 3 anni se eseguita dallo studente di minore età; non è obbligatorio che sia aggiornata se eseguita dopo il compimento del 18° anno.

Agevolazioni e borse di studio

A sostegno degli studenti meritevoli sono disponibili borse di studio ed esoneri dalle tasse.

Per informazioni relative alle borse di studio regionali rivolgersi all'**Ufficio Diritto allo studio** o consultare www.lumsa.it/ateneo_dsu o il sito della **Regione Lazio** www.laziodisco.it per i corsi di studio della sede di Roma o il sito della **Regione Sicilia** www.ersupalermo.it per i corsi di studio della sede di Palermo.

Per ulteriori borse di studio rivolgersi all'Associazione Tincani (www.lumsa.it/ateneo_asso_tincani).

Per studenti appartenenti a un nucleo familiare con un componente già **iscritto in corso** all'Università LUMSA è prevista la **riduzione del 20%** sulla seconda, terza e quarta rata delle tasse.

Per ulteriori informazioni circa agevolazioni ed esoneri rivolgersi all'**Ufficio Economato** al seguente indirizzo di posta elettronica attestazioni.tasse@lumsa.it.



Procedura

1. Valutazione preventiva

A partire dal 3 luglio 2022 lo studente che intende trasferirsi e proseguire i suoi studi presso la LUMSA per un corso di laurea triennale o ad un corso di laurea magistrale o magistrale a ciclo unico dovrà compilare online **la domanda di valutazione preventiva**. Quest'ultima consentirà di conoscere l'anno di iscrizione e gli esami che saranno convalidati in caso di trasferimento in ingresso.

Ai fini di una corretta compilazione della domanda di valutazione preventiva si raccomanda di:

Avere a disposizione un certificato storico degli esami da cui si desumano chiaramente:

- Settore Scientifico Disciplinare (SSD) degli insegnamenti,
- Denominazione delle discipline,
- Data di sostenimento di ciascun esame, voto e CFU conseguiti.

Consultare la guida per la *Procedura trasferimenti in ingresso via web* www.lumsa.it/ateneo_ict_guide.

Per compilare la domanda di valutazione preventiva:

- Accedere a **Mi@Lumsa** (<https://servizi.lumsa.it>) con nome utente e password;
- Cliccare su MENU → Area registrato → **Domanda di valutazione preventiva**.

Al termine dell'inserimento dei dati richiesti, occorre effettuare il versamento di € 100,00 non rimborsabile, quale tassa di trasferimento in ingresso, secondo le seguenti modalità:

1. Accedere a **Mi@Lumsa** (<https://servizi.lumsa.it>);
2. Cliccare su MENU → Area registrato → voce **Domanda di valutazione preventiva**;
3. Cliccare sul simbolo della lente di ingrandimento presente nella colonna Azioni;
4. Cliccare sul pulsante **Controlla Pagamenti**;
5. Selezionare il bollettino di € 100,00 non rimborsabili e cliccare su **Carta di credito Online** oppure **Stampa MAV***.

* I bollettini MAV possono essere pagati presso qualsiasi banca italiana o anche tramite home banking, avendo cura di inserire correttamente il codice identificativo del MAV stampato sul bollettino. I bollettini MAV non possono essere pagati presso gli uffici postali.

LAUREE

Coloro che intendano trasferirsi ai corsi di laurea in **Scienze e tecniche psicologiche L24**, in **Mediazione linguistica e culturale L12**, in **Tecniche informatiche e per la gestione dei dati L31** e in **Economia e gestione aziendale L18**, indipendentemente dal corso di laurea da cui provengono, sono tenuti al versamento di 100 euro quali spese di trasferimento in ingresso e di ulteriori 100 euro quali spese procedurali ai fini del sostenimento del test, da prenotare secondo le procedure contenute nel bando di ammissione.

LAUREE MAGISTRALI A CICLO UNICO

Coloro che, già iscritti in corso in altri Atenei al corso in **Scienze della formazione primaria LM 85 bis**, intendano trasferirsi al **Corso in Scienze della Formazione Primaria LM85bis** della LUMSA non dovranno sostenere il test di ammissione e saranno quindi tenuti al pagamento della sola tassa di trasferimento in ingresso, prodotta dalla domanda di valutazione preventiva. Per questo corso di laurea non sono ammessi trasferimenti in ingresso per coloro che sono iscritti fuori corso e in numero superiore rispetto a quello previsto dal bando di iscrizione. **Non saranno, comunque, accolte domande di iscrizione per trasferimento al IV e V anno di corso.**



Coloro che intendano trasferirsi al **Corso di laurea in Scienze della Formazione Primaria LM85bis** ma provengono **da altre** classi di laurea o laurea magistrale diverse dalla LM 85 bis sono tenuti al versamento di 100 euro quali spese di trasferimento in ingresso e di ulteriori 100 euro quali spese procedurali ai fini del sostenimento del test, come previsto dal bando di ammissione. Non sono ammessi trasferimenti in ingresso per coloro che sono iscritti fuori corso e in numero superiore rispetto a quello previsto dal bando di iscrizione. **Non saranno, comunque, accolte domande di iscrizione per trasferimento al IV e V anno di corso.**

LAUREE MAGISTRALI

Coloro che intendano trasferirsi ad un corso di laurea magistrale sono tenuti al pagamento della sola tassa di trasferimento in ingresso, prodotta dalla domanda di valutazione preventiva, se si trasferiscono ad un corso LUMSA che ha la stessa classe del corso di provenienza.

Coloro che intendano trasferirsi ad un corso di laurea magistrale ma provengono **da altre** classi di laurea magistrale sono tenuti **PRIMA** a verificare i requisiti di accesso sul Regolamento del corso di studio e/o sul bando specifico di iscrizione o a contattare la Segreteria di supporto agli studenti (v.pergola@lumsa.it) e solo **DOPO** al pagamento della sola tassa di trasferimento in ingresso (*non rimborsabile*), prodotta dalla domanda di valutazione preventiva.

1.1 Colloquio presso la Segreteria di supporto

Solo dopo aver compilato la domanda di valutazione preventiva e aver effettuato il pagamento della tassa di trasferimento e muniti del certificato storico degli esami, occorre sostenere un colloquio con la Segreteria di supporto agli studenti per la valutazione della carriera pregressa. È possibile fissare il colloquio scrivendo all'indirizzo e-mail del dott. Pergola v.pergola@lumsa.it per la sede di Roma e all'indirizzo e-mail della dott.ssa De Angelis deangelis@lumsa.it per la sede di Palermo.

Tale valutazione è subordinata all'approvazione del Presidente di corso di laurea.

Dopo il colloquio e la relativa valutazione preventiva:

- I candidati al corso di laurea in **Scienze e Tecniche Psicologiche L24** dovranno sostenere anche un colloquio con un docente referente del corso di laurea e sostenere un test con domande a risposta multipla. Si consiglia di visionare il Bando di ammissione.
- I candidati al corso di laurea magistrale a ciclo unico in **Scienze della Formazione Primaria LM85bis** che dovranno sostenere il test di selezione nazionale, dovranno seguire le procedure di preiscrizione previste dal bando di ammissione. **Non saranno accolte domande di iscrizione per trasferimento al IV e V anno di corso o di studenti iscritti fuori corso.**
- I candidati al corso di laurea in **Tecniche informatiche e per la gestione dei dati L31** dovranno sostenere anche un colloquio con il Presidente di corso di laurea scrivendo a m.naldi@lumsa.it e sostenere un test con domande a risposta multipla. Si consiglia di visionare il bando di ammissione. **Non saranno accolte domande di iscrizione per trasferimento al III anno di corso.**
- I candidati al corso di laurea in **Mediazione linguistica e culturale L12** dovranno sostenere, prima del test con domande a risposta multipla, un colloquio con un docente referente del corso di laurea da prenotare scrivendo a mediazione@lumsa.it. Si consiglia di visionare il bando di ammissione.
- I candidati al corso di laurea in **Economia e gestione aziendale L18** dovranno sostenere un test con domande a risposta multipla. Si consiglia di visionare il bando di ammissione.
- Per il corso di laurea in **Giurisprudenza LMG/01** **non saranno accolte domande di iscrizione per trasferimento al IV e V anno di corso.** Per il Programma internazionale, i trasferimenti sono ammessi solo **fino al secondo anno di corso** nella misura massima di tre studenti per ciascun anno e a condizione che il candidato si dichiari disponibile a sostenere gli esami relativi agli insegnamenti, previsti dal corso



stesso, in lingua inglese.

- Per le lauree magistrali è necessario seguire questa procedura: Accedere a **Mi@Lumsa**: Cliccare **MENU** → Area registrato → Ammissione per trasferimento in ingresso → **Completa Ammissione**.

1.2 Richiesta di trasferimento in uscita presso l'Ateneo di provenienza

All'esito della valutazione preventiva, dell'eventuale ammissione (ove prevista) e prima di procedere all'effettiva immatricolazione, occorre:

1. Verificare i termini di scadenza per i trasferimenti in uscita nel proprio Ateneo;
2. Presentare presso l'Università di provenienza la **Richiesta di trasferimento** in uscita e chiedere la relativa ricevuta, che dovrà poi essere allegata alla domanda di immatricolazione.

Al termine di queste operazioni procedere con l'immatricolazione presso la LUMSA.

2. Iscrizione

La procedura di iscrizione può essere perfezionata a partire dal 3 luglio 2022, seguendo le procedure descritte nel Bando di ammissione del corso di laurea prescelto, tenendo presente le seguenti indicazioni:

- Accedere a **Mi@Lumsa** (<https://servizi.lumsa.it>);
- Cliccare sull'icona MENU → Area registrato → **Immatricolazione** → cliccare sulla tipologia di domanda **Trasferimento ingresso altro Ateneo** → scegliere:
 - **Immatricolazione ai Corsi ad accesso programmato (con graduatoria)** se si intende trasferirsi a **Scienze della Formazione Primaria** LM85bis e se si proviene da una classe di laurea **diversa** dalla LM85bis. Inserire tutte le informazioni e i documenti richiesti dalla procedura.
 - **Immatricolazione ai Corsi ad accesso programmato (con graduatoria)** se si intende trasferirsi a **Tecniche informatiche e per la gestione dei dati** L31 o a **Mediazione linguistica e culturale** L12 o a **Scienze e Tecniche Psicologiche** L24 o a **Economia e gestione aziendale** L18 indipendentemente dalla classe di laurea di provenienza. Inserire tutte le informazioni e i documenti richiesti dalla procedura.
 - **Immatricolazione ai Corsi ad accesso libero** se si intende trasferirsi a LM85bis e si proviene dalla **stessa** classe di laurea. Inserire tutte le informazioni e i documenti richiesti dalla procedura;
 - **Immatricolazione ai Corsi ad accesso libero** se si intende trasferirsi a **Giurisprudenza** LMG/01 o a **Scienze del servizio sociale e del non profit** L39 o a **Scienze politiche e internazionali** L36 o a **Scienze della comunicazione, marketing e digital media** L20 o a **Scienze dell'educazione** L19 o **Economia e Commercio** L33 indipendentemente dal corso di laurea di provenienza. Inserire tutte le informazioni e i documenti richiesti dalla procedura.
 - **Immatricolazione ai Corsi ad accesso programmato** se si intende trasferirsi ad un corso di laurea magistrale della Lumsa, previa verifica di tutti i requisiti di accesso.

La ricevuta di pagamento di € 100,00, quale tassa di trasferimento in ingresso, deve essere allegata alla domanda di immatricolazione online.

Lo studente che rinuncia agli studi, dopo regolare immatricolazione, è tenuto a pagare l'intero ammontare di tasse e contributi relativi all'a.a. 2022-2023.



3. Posizionamento di Lingua Inglese

È obbligatorio compilare il modulo online "[Iscrizione al test di posizionamento della lingua inglese](#)" per sostenere il test di posizionamento di lingua inglese. Questo modulo deve essere compilato subito dopo aver perfezionato l'iscrizione, entro e non oltre il **termine massimo di 5 giorni** successivi all'iscrizione.

Roma, 04 maggio 2022

Il Rettore
(Prof. Francesco Bonini)