

Regolamento e piano degli studi del corso di laurea in Scienze della comunicazione, informazione, marketing (L20)

Valido per gli immatricolati nell'anno 2014-2015

Indice

[Come usare questo documento](#)

Piano degli studi

- [Percorso: Comunicazione culturale e format per l'audiovisivo](#)
- [Percorso: Giornalismo, relazioni pubbliche e uffici stampa](#)
- [Percorso: Comunicazione d'impresa, marketing e pubblicità](#)

[Regolamento didattico](#)

[Risultati di apprendimento attesi \(descrittori di Dublino\)](#)

[Link e altre informazioni utili](#)

Come usare questo documento

In queste pagine troverai alcune informazioni fondamentali per organizzare il tuo percorso di studi alla Lumsa:

- il **Piano di studi** contiene le tabelle con i crediti e i settori degli insegnamenti e delle attività necessarie al conseguimento della laurea
- il **Regolamento didattico** specifica gli obiettivi, l'organizzazione, il funzionamento e le attività del tuo corso di laurea
- i **“descrittori di Dublino”** ti aiutano a comprendere quali capacità dovrai avere alla fine del tuo corso di studi
- alcuni **link utili** con contatti e ulteriori informazioni.

In questa breve introduzione troverai alcune spiegazioni utili a compilare il tuo piano di studi.

Cosa sono i settori scientifico-disciplinari (SSD)?

I settori scientifico-disciplinari (SSD) sono raggruppamenti di discipline affini nei contenuti scientifici e didattici.

Sono stabiliti dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca.

Ogni insegnamento appartiene a uno specifico settore scientifico-disciplinare.

L'insieme dei settori scientifico-disciplinari che condividono gli stessi obiettivi culturali e professionali viene chiamato ambito disciplinare.

I settori scientifico-disciplinari sono individuati da un codice di identificazione e costituiscono un importante riferimento per lo studente nell'organizzazione del piano di studi.

Cosa sono i crediti formativi universitari (CFU)?

Il credito formativo universitario (CFU) è l'unità di misura impiegata per quantificare il lavoro di apprendimento di uno studente in possesso di adeguata preparazione iniziale per l'acquisizione di conoscenze e abilità nelle attività formative previste dall'ordinamento didattico del corso di studio.

La misura del lavoro viene effettuata tenendo in considerazione sia le ore impiegate nelle attività didattiche in aula sia le ore di studio individuale richieste per acquisire le conoscenze e le abilità previste dagli ordinamenti didattici.

Ad 1 CFU corrispondono 25 ore di lavoro.

Gli studenti che superano un determinato esame acquisiscono tutti lo stesso numero di crediti (sono i crediti attribuiti all'esame), ma, ovviamente, possono non conseguire lo stesso voto; questo perché i crediti esprimono la quantità di lavoro stimata, mentre i voti esprimono la quantità e la qualità reale dell'apprendimento.

I crediti formativi universitari sono stati introdotti con la riforma universitaria (DM 509/99) e possono essere acquisiti non solo sostenendo gli esami, ma anche tramite stage, tirocini o altro.

Cos'è una coorte?

La coorte è il gruppo degli studenti che si sono iscritti in un determinato anno al primo anno di un corso di laurea. Per esempio, tutti gli studenti che si sono iscritti al primo anno di un corso di laurea triennale o magistrale nell'a.a. 2014-2015 fanno parte della coorte 2013. A questa coorte apparterranno anche gli studenti che provengono da altri corsi di laurea e che vengono iscritti nel 2014-2015 al primo anno del loro nuovo corso di laurea o gli studenti ripetenti.

Se hai dubbi sulla tua coorte di appartenenza, chiedi informazioni alla Segreteria studenti.

Cos'è il piano di studi?

Il piano di studi è un documento nel quale lo studente riporta gli insegnamenti che dovrà seguire e sostenere nel corso dell'anno accademico ai fini del conseguimento della laurea.

Come devo procedere per compilare il mio piano di studi?

Lo studente compila il piano di studi online (entrando nella propria area riservata del portale [Mi@Lumsa](#)).

Nel piano di studi, lo studente deve indicare per ciascun anno di corso gli insegnamenti e le attività formative che dovrà seguire e sostenere per acquisire i crediti necessari a conseguire la laurea (180 CFU totali per i [corsi triennali](#), 120 CFU totali per i [corsi biennali](#) di laurea magistrale/specialistica, mentre per i corsi di laurea magistrale a [ciclo unico](#) è necessario verificare i regolamenti del singolo corso).

Gli insegnamenti e le attività formative previste nei corsi di laurea sono suddivisi per tipologia:

A: attività di base

B: attività caratterizzanti il corso di laurea

C: attività affini e integrative di quelle di base e caratterizzanti

D: attività a scelta autonoma dello studente

E: attività riservate alla prova finale e alla conoscenza di una seconda lingua europea

F: ulteriori attività formative (conoscenze linguistiche, informatiche, professionalizzanti ecc.).

Nel predisporre il piano di studi, lo studente dovrà attenersi al regolamento didattico del proprio corso di laurea (vedi sotto) e dovrà acquisire, alla fine del corso di laurea, tutti i crediti previsti per ogni tipologia di attività formativa nei diversi settori scientifico-disciplinari (SSD).

Posso modificare il piano di studi?

Lo studente può modificare il proprio piano di studi nel rispetto dei vincoli previsti dai regolamenti e dagli ordinamenti didattici dalla sua classe di laurea.

Il piano di studi può essere modificato solo in alcuni periodi, che vengono stabiliti ogni anno e sono indicati nel calendario accademico. Lo studente modifica il piano di studi online sul sito accedendo all'area riservata del portale Mi@Lumsa.

Lo studente che dovesse avere la necessità di modificare il piano di studi al di fuori dei tempi stabiliti può, in via eccezionale, presentare alla Segreteria studenti una domanda di modifica redatta su carta semplice.

La domanda verrà esaminata dal Presidente del corso di laurea e, in caso di approvazione, la modifica sarà deliberata dalla Giunta di Dipartimento.

Sarà cura della Segreteria studenti riportare in carriera la modifica approvata.

Una volta presentata la modifica al piano di studi, questa non potrà essere revocata o modificata ancora nell'anno in corso.

Piano degli studi – Immatricolati nell'a.a. 2014-2015 (Coorte 2014)

Percorso formativo: *Comunicazione culturale e format per l'audiovisivo*

Anno Accademico 2014-2015

I anno

Tipologia attività formativa	Ambito disciplinare	Settore scientifico disciplinare	Discipline	CFU	Ore
TAF A Di Base	Discipline semiotiche, linguistiche e informatiche	L-LIN/01	Linguistica generale	6	40 h
		L-FIL-LET/12	Linguistica italiana	6+3	40+30 h
	Discipline sociali e mediologiche	M-STO/04	Storia contemporanea	6	40 h
		SPS/07	Sociologia generale e ricerca sociale	6+6	40+40 h
TAF B Caratterizzanti	Scienze umane ed economico-sociali	M-PSI/01	Psicologia cognitiva	6	40 h
	Discipline giuridiche, storiche-politiche e filosofiche	IUS/09	Diritto pubblico	6	40 h
		M-FIL/03	Etica della comunicazione	6	40 h
TAF F Altre attività	Abilità informatiche e telematiche	INF/01	Laboratorio di Informatica: social network	3	30 h
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro		Teologia Sacra Scrittura	3	40 h
TOTALE CFU: 57					

Percorso formativo: *Comunicazione culturale e format per l'audiovisivo*

Anno Accademico 2015-2016

Il anno

Tipologia attività formativa	Ambito disciplinare	Settore scientifico disciplinare	Discipline	CFU	Ore
TAF A Di Base	Discipline semiotiche, linguistiche e informatiche	M-FIL/05	Semiotica	6	40 h
		L-LIN/12	Lingua inglese	6+3	40+30 h
	Discipline sociali e mediologiche	SPS/08	Sociologia della comunicazione e teorie dei media	6+6	40+40h
TAF B Caratterizzanti	Metodologie, analisi e tecniche della comunicazione	SPS/08	Teorie e tecniche del linguaggio audiovisivo	6+6	40+40h
		L-ART/06	Storia e critica del cinema	6	40 h
	Scienze umane ed economico-sociali	SECS-P/01	Economia politica	6	40 h
TAF D Attività a scelta dello studente			Moduli o seminari a scelta	6	40/60 h
TAF F Altre attività	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro		Laboratorio: Industria culturale	3	30 h
			Teologia Dogmatica	3	40 h
TOTALE CFU: 63					

Percorso formativo: *Comunicazione culturale e format per l'audiovisivo*

Anno Accademico 2016-2017

III anno

Tipologia attività formativa	Ambito disciplinare	Settore scientifico disciplinare	Discipline	CFU	Ore
TAF B Caratterizzanti	Metodologie, analisi e tecniche della comunicazione	ING-INF/05	Tecniche dei nuovi media	6	40 h
	Scienze umane ed economico-sociali	SECS-P/08	Produzione e gestione di format audiovisivi	6	40 h
	Discipline giuridiche, storiche-politiche e filosofiche	IUS/10	Diritto dell'informazione	6	40 h
TAF C Attività affini o integrative		L-FIL-LET/10	Transcodifica del testo letterario e sceneggiatura	6+3	40+30 h
		SECS-P/10	Progettazione ed organizzazione degli eventi culturali	6+3	40+30 h
		L-LIN/07	Lingua spagnola	6	40 h
TAF D Attività a scelta dello studente			Moduli o seminari a scelta	6	40/60 h
TAF F Altre attività	Tirocini formativi e di orientamento		Project work - Stage	3	30 h
TAF E Prova finale e lingua straniera			Prova finale	6+3	
TOTALE CFU: 60					

Piano degli studi – Immatricolati nell'a.a. 2014-2015 (Coorte 2014)

Percorso formativo: *Giornalismo, relazioni pubbliche e uffici stampa*

Anno Accademico 2014-2015

I anno

Tipologia attività formativa	Ambito disciplinare	Settore scientifico disciplinare	Discipline	CFU	Ore
TAF A Di Base	Discipline semiotiche, linguistiche e informatiche	L-LIN/01	Linguistica generale	6	40 h
		L-FIL-LET/12	Linguistica italiana	6+3	40+30 h
	Discipline sociali e mediologiche	M-STO/04	Storia contemporanea	6	40 h
		SPS/07	Sociologia generale e ricerca sociale	6+6	40+40 h
TAF B Caratterizzanti	Scienze umane ed economico-sociali	M-PSI/01	Psicologia cognitiva	6	40 h
	Discipline giuridiche, storiche-politiche e filosofiche	IUS/09	Diritto pubblico	6	40 h
		M-FIL/03	Etica della comunicazione	6	40 h
TAF F Altre attività	Abilità informatiche e telematiche	INF/01	Laboratorio di Informatica: social network	3	30 h
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro		Teologia Sacra Scrittura	3	40 h
TOTALE CFU: 57					

Percorso formativo: *Giornalismo, relazioni pubbliche e uffici stampa*

Anno Accademico 2015-2016

Il anno

Tipologia attività formativa	Ambito disciplinare	Settore scientifico disciplinare	Discipline	CFU	Ore
TAF A Di Base	Discipline semiotiche, linguistiche e informatiche	M-FIL/05	Semiotica	6	40 h
		L-LIN/12	Lingua inglese	6+3	40+30 h
	Discipline sociali e mediologiche	SPS/08	Sociologia della comunicazione e teorie dei media	6+6	40+40h
TAF B Caratterizzanti	Metodologie, analisi e tecniche della comunicazione	SPS/08	Teorie e tecniche del giornalismo e uffici stampa	6+6	40+40h
	Scienze umane ed economico-sociali	SECS-P/01	Economia politica	6	40 h
TAF C Attività affini o integrative		SPS/06	Storia del giornalismo e sistemi internazionali	6+3	40+30 h
TAF D Attività a scelta dello studente			Moduli o seminari a scelta	6	40/60 h
TAF F Altre attività	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro		Laboratorio di giornalismo radiofonico <i>oppure</i> Laboratorio di giornalismo televisivo	3	30 h
			Teologia Dogmatica	3	40 h
TOTALE CFU: 63					

Percorso formativo: *Giornalismo, relazioni pubbliche e uffici stampa*

Anno Accademico 2016-2017

III anno

Tipologia attività formativa	Ambito disciplinare	Settore scientifico disciplinare	Discipline	CFU	Ore
TAF B Caratterizzanti	Metodologie, analisi e tecniche della comunicazione	ING-INF/05	Tecniche dei nuovi media	6	40 h
		L-ART/06	Reportage televisivo e giornalismo d'inchiesta	6	40 h
	Scienze umane ed economico-sociali	SECS-P/08	Relazioni pubbliche	6	40 h
	Discipline giuridiche, storiche-politiche e filosofiche	IUS/10	Diritto dell'informazione	6	40 h
TAF C Attività affini o integrative		SPS/11	Processi culturali e fenomeni politici	6+3	40+30 h
		L-LIN/07	Lingua spagnola	6	40 h
TAF D Attività a scelta dello studente			Moduli o seminari a scelta	6	40/60 h
TAF F Altre attività	Tirocini formativi e di orientamento		Project work - Stage	3	30 h
TAF E Prova finale e lingua straniera			Prova finale	6+3	
TOTALE CFU: 60					

Piano degli studi – Immatricolati nell'a.a. 2014-2015 (Coorte 2014)

Percorso formativo: *Comunicazione d'impresa, marketing e pubblicità*

Anno Accademico 2014-2015

I anno

Tipologia attività formativa	Ambito disciplinare	Settore scientifico disciplinare	Discipline	CFU	Ore
TAF A Di Base	Discipline semiotiche, linguistiche e informatiche	L-LIN/01	Sociolinguistica per la comunicazione d'impresa	6	40 h
		L-FIL-LET/12	Linguistica italiana	6+3	40+30 h
	Discipline sociali e mediologiche	SPS/07	Sociologia generale	6	40 h
		SPS/08	Sociologia della comunicazione e teorie dei media	6+6	40+40 h
TAF B Caratterizzanti	Scienze umane ed economico-sociali	SECS-P/01	Economia politica	6	40 h
		SECS-P/08	Economia e gestione delle imprese	6	40 h
	Discipline giuridiche, storiche-politiche e filosofiche	M-FIL/03	Etica della comunicazione	6	40 h
TAF F Altre attività	Abilità informatiche e telematiche	INF/01	Laboratorio di Informatica: social network	3	30 h
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro		Teologia Sacra Scrittura	3	40 h
TOTALE CFU: 57					

Percorso formativo: *Comunicazione d'impresa, marketing e pubblicità*

Anno Accademico 2015-2016

Il anno

Tipologia attività formativa	Ambito disciplinare	Settore scientifico disciplinare	Discipline	CFU	Ore
TAF A Di Base	Discipline semiotiche, linguistiche e informatiche	M-FIL/05	Semiotica per la comunicazione d'impresa	6	40 h
		L-LIN/12	Lingua inglese	6+3	40+30 h
TAF B Caratterizzanti	Metodologie, analisi e tecniche della comunicazione	ING-INF/05	Tecniche dei nuovi media	6	40 h
		SECS-P/07	Economia aziendale	6+3	40+30 h
	SECS-P/08	Marketing	6+3	40+30 h	
TAF C Attività affini o integrative		SECS-S/05	Analisi e ricerche di mercato	6+3	40+30 h
TAF D Attività a scelta dello studente			Moduli o seminari a scelta	6	40/60 h
TAF F Altre attività	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro		Laboratorio: Marketing game <i>oppure</i> Laboratorio: Web advertising	3	30 h
			Teologia Dogmatica	3	40 h
TOTALE CFU: 60					

Percorso formativo: *Comunicazione d'impresa, marketing e pubblicità*

Anno Accademico 2016-2017

III anno

Tipologia attività formativa	Ambito disciplinare	Settore scientifico disciplinare	Discipline	CFU	Ore
TAF B Caratterizzanti	Metodologie, analisi e tecniche della comunicazione	SPS/08	Teorie e tecniche della pubblicità	6+6	40+40 h
		SPS/08	Tecniche della promozione	6	40 h
	Scienze umane ed economico-sociali	SECS-P/08	Relazioni pubbliche	6	40 h
	Discipline giuridiche, storiche-politiche e filosofiche	IUS/10	Diritto della comunicazione	6	40 h
TAF C Attività affini o integrative		SECS-P/10	Strategie e organizzazione della comunicazione	6+3	40+30 h
		L-LIN/07	Lingua spagnola	6	40 h
TAF D Attività a scelta dello studente			Moduli o seminari a scelta	6	40/60 h
TAF F Altre attività	Tirocini formativi e di orientamento		Project work - Stage	3	30 h
TAF E Prova finale e lingua straniera			Prova finale	6+3	
TOTALE CFU: 63					

Regolamento Didattico del corso di laurea in Scienze della comunicazione, informazione, marketing L-20

CAPO I Oggetto

Art. 1 Oggetto del regolamento

1. Il presente regolamento, in conformità con l'ordinamento didattico del corso di laurea in Scienze della comunicazione, informazione, marketing e del Regolamento didattico di Ateneo, nel rispetto della libertà di insegnamento, nonché dei diritti e doveri dei docenti e degli studenti, specifica ai sensi dell'art. 12 del DM 22 ottobre 2004 n. 270 gli obiettivi formativi, gli aspetti organizzativi e di funzionamento e le attività di detto corso di studio, previsto all'interno del Dipartimento di Scienze umane della Lumsa di Roma.

CAPO II Obiettivi formativi e norme per l'accesso

Art. 2 Profili professionali e sbocchi occupazionali

1. I laureati nel corso di laurea in Scienze della comunicazione, informazione, marketing potranno svolgere attività professionali nelle diverse strutture dell'industria (radio, televisione, cinema, nuovi media) e nelle redazioni giornalistiche; negli uffici stampa e nell'ambito delle pubbliche relazioni; nelle imprese (aziende profit e non profit) e nelle agenzie di pubblicità.
2. In relazione al percorso formativo scelto, si individuano i seguenti profili professionali: Autore di contenuti multimediali (testi, soggetti, video, format); Organizzatore e Produttore di eventi culturali (arte, spettacoli, musica, moda); Esperto nella gestione delle attività editoriali; Responsabile delle relazioni pubbliche di enti nazionali e internazionali; Esperto di marketing, Product Manager, Pubblicitario (*account, copywriter, art director*); Responsabile delle relazioni con i media.
3. Il corso prepara alle professioni della comunicazione in grado di operare nei seguenti settori:

- Strutture dell'industria massmediale, settore dei beni e dei consumi culturali, enti dello spettacolo pubblici e privati, istituti culturali e centri di ricerca.
- Strutture del giornalismo stampato e radiotelevisivo, editoria tradizionale e multimediale, uffici stampa; Enti pubblici e del no profit, URP, Corporate affaire, politiche culturali anche nell'ambito dell'UE.
- Area marketing, comunicazione e relazioni esterne di imprese ed organizzazioni pubbliche, agenzie pubblicitarie, consulenza di marketing e comunicazione.

Art. 3

Obiettivi formativi specifici

1. Gli obiettivi del corso di laurea in Scienze della comunicazione, informazione, marketing mirano a formare laureati con capacità di analisi dei procedimenti argomentativi nelle diverse espressioni della comunicazione. Nel corso del triennio lo studente consoliderà le abilità necessarie per l'uso efficace della lingua italiana sia scritta che orale e verrà messo in grado di utilizzare due lingue straniere (di cui almeno una dell'Unione Europea) nell'ambito specifico di competenza.
2. Il corso mira a fornire allo studente conoscenze teoriche di base e abilità specifiche nei diversi settori della comunicazione mass mediale al fine di poter svolgere compiti professionali negli apparati delle industrie culturali (editoria, radio, televisione, cinema, nuovi media) degli enti pubblici, delle imprese e delle agenzie di comunicazione.
3. Una particolare attenzione sarà riservata all'acquisizione delle abilità necessarie alla produzione di testi (sceneggiature, contenuti informativi, story-board per la pubblicità, audiovisivi, ecc.) attraverso anche l'uso delle nuove tecnologie della comunicazione e dell'informazione.
4. Nel progetto formativo del corso è previsto che lo studente acquisisca le competenze relative allo svolgimento di attività di comunicazione e relazioni pubbliche presso imprese, enti del non profit, redazioni e uffici stampa. Lo studente dovrà maturare le conoscenze necessarie per lo svolgimento di attività redazionali e funzioni giornalistiche in diversi ambiti culturali ed editoriali. All'interno degli obiettivi formativi del corso e nel rispetto degli stessi, sono individuabili gli obiettivi specifici delle aree di interesse.

Art. 4

Norme relative all'accesso

1. Come requisito d'ingresso è richiesto il diploma di scuola secondaria superiore o altro titolo di studio conseguito all'estero e riconosciuto idoneo. Si richiede una buona cultura generale, adeguate capacità di analisi e di sintesi, capacità di elaborare testi scritti. Per l'accertamento delle conoscenze di base è previsto un test scritto di tipo psicoattitudinale atto a misurare le abilità di ragionamento astratto e logico deduttivo, nonché le competenze linguistiche di base. Per gli immatricolati al corso è previsto un test non selettivo della conoscenza della lingua inglese e una prova di autovalutazione delle aspettative riposte nella formazione culturale offerta dal Corso di laurea. Nel caso in cui la verifica non sia positiva, agli studenti verranno indicati, a seconda delle aree in cui sono state registrate le lacune, testi propedeutici al corso e/o seminari da frequentare obbligatoriamente per maturare le competenze necessarie all'inserimento nei programmi previsti dai piani di studio.

Art. 5

Modalità per trasferimenti in entrata, iscrizioni per un secondo titolo e passaggi di corso

1. Gli studenti per essere iscritti seguiranno la procedura pubblicata nel bando annuale dedicato.

CAPO III

Organizzazione interna

Art. 6

Frequenza

1. La frequenza ai corsi è obbligatoria per almeno i 2/3 dell'orario previsto. Su motivata richiesta dell'interessato, il Presidente del Corso di laurea può autorizzare la sostituzione della mancata frequenza con un programma alternativo da concordare con i docenti titolari delle cattedre. Pertanto, gli studenti lavoratori sono tenuti a rendere nota la loro condizione al Presidente di Corso di laurea.

Art. 7

Riconoscimento di esami

1. Le modalità di riconoscimento di esami sostenuti presso altro Ateneo saranno stabilite nel bando annuale dedicato secondo quanto previsto dal Regolamento Didattico d'Ateneo.

Art. 8

Piani di studio

1. Lo studente è tenuto a presentare il piano di studio on-line entro il termine fissato annualmente dal Calendario accademico.

Art. 9

Crediti necessari per l'iscrizione agli anni successivi al primo

1. Gli studenti, iscritti nell'a.a. 2014-2015 al primo anno di corso (coorte 2014) dovranno acquisire, entro la sessione autunnale di esami (settembre 2015), un numero di crediti non inferiore a **24** per ottenere nell'a.a. 2015-2016 l'iscrizione al **secondo anno**; in caso contrario lo studente sarà iscritto al primo anno ripetente.
2. Gli studenti della coorte 2014 dovranno acquisire, entro la sessione autunnale di esami (settembre 2016), un numero di crediti non inferiore a **60** per ottenere nell'a.a. 2016-2017 l'iscrizione al **terzo anno**; in caso contrario lo studente sarà iscritto al secondo anno ripetente.

Art. 10

Anticipazioni di esami

1. Lo studente ha la possibilità di anticipare nel secondo anno fino ad un massimo di **18 CFU**, relativi a discipline attivate nell'a.a. 2015-2016, mediante compilazione di apposita modulistica disponibile sul sito internet dell'Ateneo.
2. Sulla richiesta di anticipazione si pronuncerà il Presidente di Corso di laurea.

Art. 11

Modalità di verifica della preparazione

1. La verifica della preparazione degli studenti per i vari insegnamenti avviene tramite esami orali e/o scritti.
2. Gli esami sono valutati in trentesimi, con eventuale assegnazione della lode.

Art. 12

Prova finale

1. La prova finale consiste nella discussione di un argomento pertinente ad una materia inclusa nel piano degli studi del corso di laurea. La prova è in forma orale, ma il candidato è tenuto a presentare alla Commissione di laurea una sintesi scritta del lavoro svolto.
2. L'argomento viene assegnato al laureando da un docente titolare di un insegnamento compreso tra le discipline del corso di laurea che, svolgendo il ruolo di relatore, sarà anche il garante del lavoro svolto.
3. Il voto di laurea, espresso in centodecimi, viene attribuito dalla Commissione di laurea, su proposta del relatore, anche sulla base del *curriculum* dello studente e della media delle votazioni conseguite nei singoli esami di profitto. La lode viene proposta dal relatore e deve essere approvata all'unanimità.

Art. 13

Attività di tutorato

1. È istituito un servizio di tutorato per gli studenti. Obiettivo del tutorato è orientare e assistere gli studenti nel corso degli studi, renderli attivamente partecipi del processo formativo, aiutarli a rimuovere gli ostacoli che impediscono una proficua frequenza dei corsi e assisterli nelle loro scelte formative.
2. Tra le attività di tutorato, in particolare, sono comprese: l'assistenza per la stesura dei piani di studio; l'assistenza per il superamento di ostacoli cognitivi che si frappongono al superamento delle prove di accertamento del profitto e assistenza per la scelta del lavoro di tesi.

3. Svolgono attività di tutorato cultori della materia e docenti individuati dal Presidente del Corso di laurea all'inizio di ogni anno accademico. I tutor seguono gli studenti loro assegnati per tutta la durata del corso di studio.

Art. 14

Mobilità internazionale degli studenti (non Erasmus)

1. Gli studenti che partecipano a progetti di mobilità internazionale e che presentano certificazione di attività formative svolte durante il periodo di mobilità potranno presentare istanza di riconoscimento al coordinatore preposto dal dipartimento per la mobilità.

Art. 15

Mobilità internazionale Erasmus (Erasmus per studio e Erasmus placement)

2. Prima della partenza, lo studente deve essere in possesso del piano degli studi (*Learning Agreement*) contenente gli insegnamenti che intende frequentare nella sede ospitante e i relativi crediti formativi universitari, ovvero il programma di lavoro (*Training agreement*) da seguire all'estero per l'Erasmus Placement, entrambi approvati sia dal coordinatore erasmus dell'istituto di appartenenza che dall'istituto ospitante. Al termine del periodo di mobilità, l'istituto di appartenenza, tramite il coordinatore, provvederà alla convalida degli esami, nonché del placement svolto.
2. Gli studenti che partecipano a progetti di mobilità internazionale e che presentano certificazione di attività formative svolte durante il periodo di mobilità, potranno presentare istanza di riconoscimento al Coordinatore Erasmus.

Art. 16

Docenti del corso di studio

1. L'elenco dei docenti del corso di laurea è pubblicato annualmente sul sito web dell'ateneo.

CAPO IV
Norme finali e transitorie

Art. 17
Disposizioni finali

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Regolamento didattico vale quanto disposto dallo Statuto della LUMSA, dal Regolamento Didattico di Ateneo e dalla normativa vigente in materia.

Il Presidente del Corso di laurea
Prof.ssa Donatella Pacelli

Risultati di apprendimento attesi, espressi tramite i Descrittori europei del titolo di studio (DM 16/03/2007, art. 3, comma 7)

Conoscenza e capacità di comprensione (knowledge and understanding)

Nel corso del triennio si attendono risultati di apprendimento in merito alla conoscenza degli aspetti fondamentali dei fenomeni comunicativi e alla capacità di analisi e comprensione delle loro diverse manifestazioni, in ambito micro e macro, grazie ad una offerta interdisciplinare di base di carattere teorico e pratico. Tali conoscenze verranno misurate attraverso prove intermedie e/o finali atte a verificare la padronanza degli strumenti teorici delle Scienze della Comunicazione, delle tecniche dell'Informazione e del Marketing, dei metodi propri della Ricerca sul sistema mediale e sulle produzioni culturali.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione (applying knowledge and understanding)

Il corso di studio si attende che le conoscenze teoriche e pratiche di base sviluppino nello studente abilità specifiche e capacità di applicare le competenze acquisite a diversi settori della comunicazione, in particolare:

- nel settore della produzione culturale e audiovisiva;
- nei diversi ambiti della comunicazione d'impresa e del marketing e nelle campagne promo-pubblicitarie;
- nelle redazioni giornalistiche e negli uffici stampa; nel settore delle relazioni pubbliche e delle politiche culturali presso enti pubblici ed imprese.

A tal fine il corso offre attività formative caratterizzanti che individuano le peculiarità di ciascun contesto di comunicazione e orientano le conoscenze su tali peculiarità. La verifica del raggiungimento delle capacità di applicare conoscenza e comprensione avviene attraverso test di autoverifica, lavori di gruppo in itinere, prove finali.

Autonomia di giudizio (making judgements)

Nel corso del triennio lo studente dovrà maturare capacità di analisi critica e argomentativa dei diversi contenuti della comunicazione e sviluppare autonomia di giudizio nell'analisi dei testi prodotti dall'industria culturale e nella progettazione e valutazione delle attività di comunicazione. In considerazione del percorso di studio intrapreso i laureati dovranno essere in grado di esercitare con autonomia di giudizio le conoscenze acquisite in diversi ambiti professionali.

L'autonomia di giudizio dello studente viene sviluppata e valorizzata nel corso del triennio tramite lezioni frontali e attività di laboratorio che prevedono la realizzazione di progetti in collaborazione con enti esterni. La verifica dell'autonomia raggiunta è affidata alle prove d'esame e alla realizzazione e discussione della prova finale.

Abilità comunicative (communication skills)

Le attività formative previste dal corso di studi garantiscono l'acquisizione di capacità relazionali e abilità comunicative ed espositive (in forma scritta e orale), esercitabili anche

attraverso l'uso della lingua straniera e degli strumenti dell'informatica. Tali abilità, sostenute dalla sensibilità verso diversi contesti socio-culturali, garantiscono la capacità di individuare, per ciascun ambito di applicazione, progetti e strategie di condivisione e comunicazione adeguati. Le abilità espositive e comunicative saranno monitorate nei lavori di gruppo in aula e verificate negli esami scritti e orali e nella prova finale.

Capacità di apprendimento (learning skills)

Il corso si attende la maturazione della capacità di apprendere avvalendosi di metodologie didattiche aperte al confronto fra diverse impostazioni, stabilendo propedeuticità fra le attività di base e le attività caratterizzanti e affini o integrative. A tal fine propone seminari interdisciplinari utili a cogliere la trasversalità dei fenomeni della comunicazione e la necessità di approcci sostenuti da diverse chiavi interpretative. I risultati attesi in merito alla capacità di apprendere i contenuti trasmessi sono verificati in itinere attraverso colloqui personali, prove intermedie, test di autovalutazione.

Link utili

Sito istituzionale Lumsa
www.lumsa.it/

Portale dei servizi Mi@Lumsa
servizi.lumsa.it

Sito del corso di laurea in Scienze della formazione primaria
www.lumsa.it/didattica_dipartimenti_scienzeumane_triennali_I20

Sito del Dipartimento di Scienze umane
www.lumsa.it/didattica_dipartimenti_scienzeumane

I contatti e gli orari di tutti gli uffici della Lumsa
http://www.lumsa.it/ateneo_uffici

A chi mi rivolgo?
http://www.lumsa.it/entra_orient_itinere_achi