

*LIFELONG LEARNING PROGRAMME*

**PROGETTO “ERASMUS PLACEMENT”  
a.a. 2010-2011**

**BANDO DI CONCORSO  
PER L’ASSEGNAZIONE DI N. 13 CONTRIBUTI COMUNITARI PER TIROCINI  
PRESSO AZIENDE E ISTITUZIONI EUROPEE**

**Art. 1 – Descrizione opportunità di tirocinio**

1. Anche per l'anno accademico **2010/2011** l'Università LUMSA partecipa al programma Comunitario Erasmus/Placement che permette agli studenti regolarmente iscritti di accedere a tirocini presso imprese, centri di formazione, centri di ricerca o altre organizzazioni dei Paesi partecipanti al Programma: i 27 membri dell'Unione Europea, l'Islanda, il Liechtenstein, la Norvegia e la Turchia.
2. Il Placement, attraverso lo svolgimento di attività di tirocinio riconosciute come parte integrante del programma di studi, consentirà agli studenti di acquisire professionalità coerenti con la loro formazione accademica e di approfondire le proprie conoscenze linguistiche.
3. Per l'anno accademico **2010/2011** la Lumsa mette a disposizione dei propri studenti tredici borse, finanziate dalla Commissione Europea, per lo svolgimento di uno stage della durata di **3 mesi**.

**Art. 2 - Chi può partecipare**

I tirocini saranno destinati:

- agli studenti regolarmente iscritti ad un corso di laurea specialistica;
- agli studenti dal regolarmente iscritti al IV dei corsi di laurea magistrale o a ciclo unico
- ai dottorandi senza borsa regolarmente iscritti alla Lumsa.

**Art. 3 – Durata del tirocinio**

1. I tirocini avranno una durata di **3 mesi**. Le date di avvio e di conclusione dovranno essere preventivamente concordate con l'azienda ospitante e l'Ufficio Relazioni Internazionali della Lumsa.
2. Il periodo di tirocinio dovrà concludersi entro e non oltre il **30 settembre 2011**, pena la revoca del contributo.

La durata del tirocinio, per esigenze relative agli accordi con le aziende e/o al riconoscimento dei Crediti Formativi Universitari (CFU), potrà essere prolungata a un totale massimo di 6 mensilità – previa richiesta motivata all'Ufficio Internazionale e approvata dall'Agenzia Nazionale LLP per l'integrazione della borsa. Anche se prolungato, il tirocinio non potrà concludersi oltre il **30 settembre 2011**. Il periodo di prolungamento sarà coperto da borsa solo se saranno disponibili sufficienti risorse e in ogni caso per un massimo di sei mesi complessivi e consecutivi. In caso di una riduzione del periodo di tirocinio, la durata minima dovrà essere necessariamente di tre mesi consecutivi e completi.

## **Art. 4 – Requisiti di ammissione**

1. Per partecipare all'assegnazione del tirocinio con relativa borsa, il richiedente deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

a) essere regolarmente iscritto alla Lumsa per l'anno accademico 2010/2011 e mantenere lo status di "studente" per tutta la durata del tirocinio. In particolare deve essere iscritto a:

- un corso di laurea specialistica/magistrale o a ciclo unico;

b) essere cittadino di uno stato membro dell'Unione Europea o di uno dei Paesi partecipanti al programma LLP, o avere ottenuto lo stato di Rifugiato o Apolide in uno Stato o, se cittadini extracomunitari, essere "residenti permanenti"<sup>1</sup>;

c) avere una buona conoscenza della lingua del Paese in cui intende effettuare il tirocinio e/o la/e lingua/e veicolare/i richiesta/e dall'organismo ospitante;

d) non risultare precedentemente beneficiario di altra borsa Erasmus Placement;

e) non aver mai usufruito di contributi relativi al programma Leonardo da Vinci;

f) non usufruire contemporaneamente di altre borse di studio o finanziamenti coperti da altri programmi/azioni finanziati dall'Unione Europea.

2. I requisiti devono essere posseduti all'atto della presentazione della domanda.

3. Costituiranno titolo preferenziale la presentazione della lettera di accettazione sottoscritta dall'azienda, e un'offerta formale di tirocinio, la cui eleggibilità verrà valutata dalle commissioni esaminatrici e le esperienze Erasmus o Internazionali nonché una media esami non inferiore a 26/30.

## **Art. 5 - Il contributo**

L'importo della borsa Erasmus Placement è di **500,00 €** al mese. Le borse non potranno essere assegnate per periodi di tirocinio inferiori ai 3 mesi completi.

La copertura assicurativa (responsabilità civile ed infortuni) è a carico dell'Ateneo di appartenenza.

La borsa sarà erogata in due rate: il 70% del totale sarà versato all'inizio del periodo di tirocinio; il restante 30% sarà calcolato ed erogato al rientro dello studente. I pagamenti sono subordinati alla presentazione e sottoscrizione dei documenti obbligatori elencati di seguito:

- Contratto di tirocinio e Training Agreement prima della partenza
- Relazione Individuale del tirocinante, Transcript of Work, Relazione del tirocinante sul lavoro effettuato, Relazione del tutor dell'azienda sul lavoro effettuato dal tirocinante e attestato che certifichi le date del periodo di mobilità al rientro.

Il versamento potrà essere effettuato mediante accredito sul c/c bancario o postale italiano intestato al beneficiario del contributo.

## **Art. 6 - Scelta della destinazione**

I candidati potranno scegliere la destinazione sulla base della disponibilità di imprese idonee al loro profilo professionale, dell'accettazione della candidatura da parte della medesima organizzazione e del relativo piano di lavoro.

I candidati possono proporre un'impresa ospitante, disponibile ad offrire un tirocinio e di cui sia stata già valutata l'idoneità del profilo professionale.

## **Art. 6 - Eleggibilità dell'impresa**

Tenuto conto delle disposizioni della Commissione Europea Direzione Generale Istruzione e Cultura, pervenute all'Agenzia Nazionale "LLP", non sono ammissibili collocamenti presso le seguenti strutture:

- Uffici ed Enti che gestiscono programmi comunitari;
- Istituzioni Comunitarie;
- Rappresentanze diplomatiche nazionali del Paese di appartenenza dello studente e presenti nel paese ospitante (Ambasciate, Consolati, Istituti di Cultura, etc.).

L'Agenzia Nazionale "LLP" si riserva, in ogni caso, la valutazione finale di eleggibilità dell'Impresa.

---

<sup>1</sup> Per residenti permanenti si intendono i possessori dei requisiti per l'ottenimento del permesso di soggiorno di lungo periodo o i possessori di un permesso di soggiorno in Italia per un periodo continuativo di almeno 5 anni antecedenti la partecipazione al bando.

### **Art. 7 - Presentazione delle candidature**

1. Gli studenti interessati devono presentare la propria domanda utilizzando esclusivamente il modulo di candidatura disponibile sul sito web dell'ateneo: <http://www.lumsa.it/LUMSA/site/786/Default.aspx>
2. Alla domanda di candidatura deve essere allegata la seguente documentazione:
  - a) Curriculum Vitae con foto, redatto in formato europeo scaricabile dal sito [www.europass.cedefop.eu.int](http://www.europass.cedefop.eu.int), in italiano;
  - b) certificato di iscrizione con esami e certificato di laurea triennale con esami;
  - c) lettera motivazionale nella quale devono essere evidenziate le aspettative dello studente, gli obiettivi che si intendono raggiungere e l'area di maggior interesse per lo svolgimento del tirocinio in relazione al proprio percorso di studi;
  - d) copie di certificato/i attestante/i la conoscenza della lingua/e del Paese/i indicato/i nel modulo di candidatura, se in possesso;
  - e) lettera di accettazione da parte dell'impresa (obbligatoria per coloro che abbiano già una proposta di tirocinio)
  - f) fotocopia di un documento di identità valido (carta d'identità o passaporto).
3. La domanda, unitamente alla documentazione allegata, devono essere consegnate a mano o fatta pervenire **entro le ore 13.00 del 15 luglio 2010** all'Ufficio Relazioni Internazionali – Università LUMSA – Via di Porta Castello, 44 – 00193 Roma.
4. Le domande spedite per posta devono **pervenire entro il termine sopra indicato**, tramite raccomandata.
5. Saranno automaticamente esclusi gli studenti le cui domande risulteranno:
  - pervenute fuori termine;
  - incomplete o errate negli elementi essenziali;
  - non redatte sull'apposito modulo predisposto dall'Università;
  - prive degli allegati di cui sopra o della fotografia;
  - contenenti dichiarazioni non veritiere.

### **Art. 8 – Selezione e valutazione dei candidati**

1. Le candidature saranno valutate da un' apposita Commissione che provvederà a stilare l'elenco dei candidati vincitori.
2. L'elenco dei vincitori sarà stilato in base ai seguenti criteri:
  - valutazione delle competenze linguistiche;
  - valutazione del curriculum vitae;
  - valutazione degli interessi e delle attitudini dello studente sulla base della lettera motivazionale;
  - coerenza del tirocinio con la formazione accademica del candidato;
  - le esperienze Erasmus o Internazionali;
  - media esami superiore a 26/30;
  - lettera di accettazione dell'azienda ed eleggibilità della stessa.
3. La graduatoria dei vincitori sarà pubblicata nel sito dell'ateneo <http://www.lumsa.it/LUMSA/site/461/Default.aspx> nella sezione Relazioni Internazionali/Graduatorie.

### **Art. 9 - Accettazione della candidatura**

1. L'assegnazione definitiva della borsa Erasmus/Placement è subordinata:
  - **all'accettazione della candidatura dello studente da parte dell'azienda ospitante;**
  - alla sottoscrizione del contratto di tirocinio e dei relativi allegati prima della partenza prevista, da effettuare presso l'Ufficio Relazioni Internazionali – Università LUMSA – Via di Porta Castello, 44 – 00193 Roma.
2. In caso di rinuncia lo studente beneficiario è tenuto a darne tempestivamente comunicazione all'ufficio dell'Università sopra indicato.
3. I candidati idonei in riserva, in caso di rinuncia da parte dei vincitori, saranno informati dall'Ufficio competente mediante un messaggio di posta elettronica o telefonicamente e dovranno presentarsi presso l'ufficio.

## **Art. 10 - Certificazione e riconoscimento**

I tirocini nell'ambito del progetto Erasmus Placement saranno attestati da un Transcript of Work dell'azienda. L'esperienza di lavoro di ciascun tirocinio sarà valutata in termini di Crediti Formativi Universitari (CFU) .

## **Art. 11 - Trattamento e riservatezza dei dati personali**

Ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali (Decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196) il trattamento dei dati personali degli studenti è effettuato dall'Università LUMSA esclusivamente per fini istituzionali e sarà pertanto improntato a principi di correttezza, liceità e pertinenza ai fini medesimi.

Per ulteriori informazioni rivolgersi a:

Ufficio Relazioni Internazionali  
Via di Porta Castello, 44 – 00193 Roma  
Tel: 06-68.422.219  
Fax: 06-68.80.84.58  
**E-mail:** [erasmuslumsa@lumsa.it](mailto:erasmuslumsa@lumsa.it)  
**Sito web:** <http://www.lumsa.it>

Roma, 08/06/2010

IL RETTORE  
(Prof. Giuseppe Dalla Torre Del Tempio di Sanguinetto)