

IL RETTORE

- VISTO lo Statuto della Libera Università Maria Ss. Assunta emanato con decreto Rettorale n. 53 del 24 agosto 2005, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale
- VISTO l'invito a presentare proposte nell'ambito del Programma LLP - Leonardo da Vinci Mobilità con scadenza 8 febbraio 2008;
- VISTO il Progetto UNIENTOGETHER, presentato in data 8 febbraio 2008 da un partenariato di 18 università, tra cui la LUMSA, che rispetta i principi del programma comunitario Leonardo da Vinci e le esigenze specifiche di ciascun università partner
- VISTA la comunicazione dell'ISFOL riguardante l'ammissibilità del Progetto n. LLP - LdV - PLM - 08-IT - 188 - Titolo UNIENTOGETHER in data 18/06/2008
- VISTA la necessità di provvedere all'emanazione del bando di concorso per l'attribuzione n.12 borse di mobilità Leonardo

DECRETA

di emanare la pubblicazione del

Bando di Concorso

Per l'assegnazione di n.12 borse di mobilità finanziate nel quadro del Programma settoriale Leonardo da Vinci per la realizzazione di tirocini formativi all'estero di 16 settimane rivolti a laureati



Education and Culture
Lifelong learning programme
LEONARDO DA VINCI

PROGRAMMA PER L'APPRENDIMENTO PERMANENTE
PROGRAMMA SETTORIALE LEONARDO DA VINCI

Progetto n° LLP-LdV-PLM-08-IT-188
"UNIVERSITIES AND ENTERPRISES TOGETHER FOR OCCUPATION"
UNIENOTOGETHER

Bando di concorso

per l'assegnazione di n. 12 borse di mobilità finanziate nel
quadro del Programma settoriale Leonardo da Vinci
per la realizzazione di tirocini formativi all'estero
di 16 settimane rivolti a laureati



Art. 1 - Disposizioni generali

Il Programma settoriale Leonardo da Vinci

Il Programma settoriale Leonardo da Vinci è inserito nel Programma di Apprendimento Permanente - Lifelong Learning Programme 2007 - 2013 (LLP), istituito con decisione del Parlamento europeo n. 1720/2006/CE del 15 novembre 2006.

Il programma Leonardo da Vinci sostiene il miglioramento e lo sviluppo della formazione professionale in Europa, per la promozione di una società basata sulla conoscenza e intende contribuire alla costruzione di uno spazio europeo di cooperazione nei settori dell'istruzione e della formazione.

Esso si propone di sviluppare, attraverso la cooperazione transnazionale, la qualità, l'innovazione e la dimensione europea nei sistemi e nei settori della formazione professionale, contribuendo, così, alla promozione dell'Europa della conoscenza.

Il progetto "UNIVERSITIES AND ENTERPRISES TOGETHER FOR OCCUPATION" - UNIENTOGETHER

L'Università degli Studi di Foggia, Ente promotore e coordinatore del Progetto "Universities and Enterprises Together for Occupation", presentato in partenariato con:

- Università degli Studi di Bari
- Politecnico di Bari
- Università degli Studi del Sannio
- Università di Camerino
- Università degli Studi di Catania
- Università degli Studi di Genova
- Università del Salento
- Università degli Studi di Macerata
- Università degli Studi di Messina
- IULM - Libera Università di Lingue e Comunicazione
- Università degli Studi di Palermo
- Università degli Studi di Perugia
- Università degli Studi di Basilicata - Potenza
- LUMSA - Libera Università Maria Ss. Assunta
- Università degli Studi di Sassari – Facoltà di Giurisprudenza
- Università degli Studi di Teramo
- Università degli Studi di Udine.

mette a disposizione in totale n 400 **borse di mobilità della durata di 16 settimane.**

Il progetto, rivolto a **laureati**, prevede il finanziamento di borse di mobilità finalizzate a tirocini formativi presso imprese situate negli altri Stati membri dell'UE, in Islanda, Liechtenstein, Norvegia e Turchia.

Per **tirocinio** s'intende un periodo di formazione professionale da svolgere presso imprese con le quali il partenariato ha stipulato degli accordi.

E' tuttavia possibile che un candidato individui personalmente l'azienda dove intende effettuare lo stage (si veda art.2).

L'impresa

Per **impresa** si intende: *"qualsiasi impresa del settore pubblico o privato, indipendentemente dalle dimensioni, dallo status giuridico o dal settore economico nel quale opera, nonché ogni tipo di attività economica, compresa l'economia sociale"*.

Non possono essere considerati enti di accoglienza:

- le Istituzioni europee nonché gli organismi che gestiscono programmi comunitari, al fine di evitare possibili conflitti di interessi;
- le rappresentanze dei *paesi dei beneficiari*, come ad esempio ambasciate, consolati, ecc. a causa del requisito della transnazionalità.

Art. 2 - Enti Ospitanti e Paesi di destinazione

Lo stage darà l'opportunità di mettere in pratica le conoscenze teoriche lavorando in un'impresa all'estero. Lo stage verrà realizzato in uno degli organismi partner del progetto. Per la lista delle destinazioni il candidato dovrà consultare il bando della propria università di appartenenza.

Per l'**Università LUMSA**, le destinazioni sono le seguenti:

PAESE DI DESTINAZIONE	POSTI DISPONIBILI
UNITED KINGDOM	1
SPAGNA	5
IRLANDA	2
BELGIO	1
FRANCIA	1
GERMANIA	1
GRECIA	1

Sarà tuttavia possibile ampliare il partenariato internazionale durante la realizzazione del progetto nel caso in cui un candidato o una Università partner individui nuovi organismi di accoglienza presso i quali effettuare lo stage. Nel caso specifico in cui un candidato intenda svolgere il proprio stage presso un organismo di accoglienza autonomamente individuato, egli dovrà comunicarlo al referente della propria università e/o dell'ente contraente che procederà a valutare l'organismo di accoglienza proposto e, se del caso, ad autorizzare il candidato.

Eventuali nuovi organismi di accoglienza dovranno essere situati in uno dei Paesi dell'Unione Europea o Islanda, Liechtenstein, Norvegia, Turchia, e dovranno rispettare i criteri di eleggibilità degli organismi partner.

Qualsiasi nuovo ente dovrà ottenere l'autorizzazione formale da parte dell'Agenzia Nazionale LLP, prima dell'inizio dello stage.

Art. 3 - Lo stage

I tirocinanti devono realizzare lo stage nel periodo compreso tra gennaio 2009 e dicembre 2009, compatibilmente con la disponibilità di accoglienza degli enti ospitanti .

Durata del tirocinio: **16 settimane**

Tutti i tirocini dovranno concludersi entro e non oltre il **20 dicembre 2009**.

Le spese relative alla borsa di mobilità saranno eleggibili non oltre la data del 20 dicembre 2009.

Art. 4 - La Borsa di mobilità

L'importo di ogni contributo Leonardo da Vinci è determinato in base al Paese in cui viene effettuato lo stage. La Borsa è intesa quale contributo alle spese di vitto, alloggio e viaggio.

Il contributo sarà erogato in due rate: la prima rata, pari all' 80% dell'importo totale, verrà versata entro 45 giorni dall' inizio dello stage; la seconda sarà erogata entro 45 giorni dopo il rientro dallo stage, previa presentazione dei documenti finali di tirocinio.

Nel caso in cui il tirocinio venga organizzato tramite un organismo intermediario partner del progetto (a seconda dei casi e a discrezione dell'organismo contraente), il contributo relativo alle spese di vitto, alloggio e, se del caso, preparazione linguistico - culturale, verrà gestito dall'organismo contraente.

La Borsa di mobilità è soggetta a tassazione secondo la normativa vigente.

Art. 5 - Preparazione linguistico-culturale

Il progetto prevede la partecipazione obbligatoria di tutti i beneficiari a corsi di preparazione linguistico - culturale full immersion di un minimo di 25 ore.

I corsi potranno essere organizzati presso ciascuna Università partner o autonomamente dal beneficiario nel paese ospitante, previa intesa con il referente dell'Università di appartenenza.

E' previsto un contributo massimo di 250 euro esclusivamente per corsi frequentati nel Paese ospitante. In tal caso il contributo sarà erogato al candidato al termine dello stage, previa presentazione dell'apposita documentazione di spesa

Art. 6 - Coperture assicurative

Il Contraente provvederà alla copertura assicurativa dei beneficiari contro infortuni e responsabilità civile.

Ogni beneficiario dovrà provvedere alla copertura sanitaria: il candidato in possesso della Tessera Sanitaria ha automaticamente diritto alle prestazioni del Servizio Sanitario Nazionale in tutti i Paesi U.E.

(per informazioni: <http://sistemats.sanita.finanze.it/simossHome/home.do>)

Art. 7 – Requisiti di ammissione

A) Requisiti generali

- Essere cittadino di uno stato membro della U.E. o aver ottenuto ufficialmente lo stato di rifugiato o apolide di uno Stato membro, o se cittadini extracomunitari, essere "residenti permanenti" in uno stato della U.E. o dello S.E.E. ai sensi dell'art. 9 della Legge n. 189 del 30/07/2002;
- non essere residenti o cittadini del Paese in cui si intende compiere lo stage;
- non aver superato il 35° anno di età alla data di scadenza del bando;
- aver conseguito il titolo di laurea di I° livello o specialistica o magistrale o di vecchio ordinamento e non essere iscritti a nessun corso di laurea, a Scuole di Specializzazione universitarie, a corsi universitari di Master o Dottorato di ricerca al momento della presentazione della candidatura e sino alla conclusione del tirocinio;
- non usufruire contemporaneamente di altri finanziamenti per soggiorni all'estero, erogati su fondi dell'Unione Europea;
- non avere già usufruito di borse Leonardo Da Vinci o Erasmus Placement.

B) Requisiti specifici per la LUMSA

- aver conseguito la laurea presso **La Libera Università Maria ss Assunta –LUMSA** ;
Oppure
- essere laureati presso una delle Università di Roma;

Si precisa che a parità di punteggio verrà data precedenza in graduatoria al candidato laureato presso la Lumsa.

1. Avere buona conoscenza della lingua del Paese nel quale si intende effettuare lo stage; tale conoscenza linguistica dovrà essere dimostrata mediante una delle seguenti attestazioni:
 - certificato rilasciato da una scuola riconosciuta a livello nazionale che attesti il superamento di un esame finale per un corso di lingua di livello almeno intermedio;
 - superamento di almeno un esame di lingua presso l'Università di appartenenza ;
 - soggiorno all'estero per un periodo di almeno tre mesi consecutivi (solo in presenza di effettiva documentazione che attesti tale soggiorno all'estero).

Art. 8 – Termini per la presentazione della domanda e relativa documentazione

Il modulo di domanda è disponibile presso:

- l'Ufficio Relazioni Internazionali dell'Università di appartenenza
- sul sito <http://www.lumsa.it/LUMSA/site/1209/default.aspx>

La domanda, compilata secondo il modulo allegato (**Al.I**), dovrà essere consegnata o fatta pervenire a mezzo raccomandata A/R al Settore Relazioni Internazionali dell'Università di appartenenza (indirizzi all'art.12 - Informazioni) entro le **ore 12:00 del 15.10.2008**; la domanda, in busta chiusa e unitamente

alla documentazione richiesta, dovrà recare la dicitura “Partecipazione al bando di concorso Leonardo da Vinci UNIENTOGETHER 2008-09”. Non saranno accettate domande inviate via fax.

Le domande presentate dopo tale data saranno inserite in una lista di riserva, a condizione che esse rispettino i requisiti di ammissione contemplati nel presente bando; tali domande verranno prese in considerazione nell’eventualità di borse non assegnate.

Le domande di candidatura dovranno essere presentate unitamente alla seguente documentazione:

1. curriculum vitae dattiloscritto secondo il formato europeo (disponibile sul sito <http://www.lumsa.it/LUMSA/site/1209/default.aspx> Leonardo da Vinci /Modulistica), redatto in italiano e nella/e lingua/e del/dei Paese/i in cui s’intende effettuare lo stage;
2. proposta di programma di stage dattiloscritta (max 1 pagina) redatta in italiano e nella/e lingua/e del/dei Paese/i in cui s’intende effettuare lo stage, in cui viene descritto il contenuto dello stage che il borsista vorrebbe effettuare, specificando:
 - le motivazioni per cui si intende effettuare lo stage;
 - aspetti particolarmente rilevanti del proprio curriculum;
 - gli esami già sostenuti e particolarmente qualificanti per lo stage che si intende effettuare;
 - ogni altra considerazione che possa rendere il proprio curriculum interessante per l’azienda ospitante;

il candidato può utilizzare il modulo per la proposta di programma di stage (*acceptance letter*) disponibile sul sito nella sezione Leonardo da Vinci/Modulistica.

3. certificato di laurea in carta semplice con l’elenco degli esami superati e le relative date (oppure autocertificazione degli esami sostenuti - **All. II**);
4. eventuale documentazione relativa a precedenti esperienze di studio o di lavoro all'estero (non saranno prese in considerazione esperienze non documentate da certificazione);
5. certificazione comprovante la competenza linguistica;
6. 2 fototessere;
7. fotocopia del documento d’identità e del codice fiscale.

NON verranno prese in considerazione le domande la cui documentazione risulti incompleta.

Art. 9 - Selezioni e graduatorie

Le domande di candidatura verranno selezionate da un’apposita Commissione nominata da ogni Università.

Ogni Università ha facoltà di scegliere le **modalità di selezione e di valutazione** dei candidati (colloquio, test di lingua, analisi dei dossier, ecc.). A tal riguardo, i candidati dovranno rivolgersi al referente di ciascuna università (si veda l’articolo 12).

Dopo la selezione dei candidati, per ogni università sarà elaborata la **graduatoria** dei vincitori secondo l’ordine di merito; le graduatorie verranno affisse all’albo ufficiale delle università e pubblicate sul sito <http://www.lumsa.it/LUMSA/site/1203/default.aspx>. I candidati dovranno consultare il sito e prendere visione del documento di approvazione della graduatoria, o di eventuali altre comunicazioni, recanti le modalità e i termini previsti per l’accettazione o, eventualmente, la rinuncia alla borsa. Nessuna comunicazione ufficiale sarà inviata ai vincitori.

I candidati dichiarati idonei avranno diritto a subentrare nel caso di rinunce da parte dei vincitori. In tal caso, saranno informati dai competenti uffici mediante comunicazione scritta.

Ai fini della formulazione della graduatoria saranno presi in considerazione:

1. voto di laurea (o, se del caso, media degli esami sostenuti) e durata del percorso di studio;
2. curriculum vitae;
3. proposta di programma di stage;
4. certificazione linguistica.

Art. 10 – Certificazione e riconoscimento

Ad ogni tirocinante verrà rilasciato dall'ente ospitante il certificato di tirocinio, contenente le indicazioni sulle attività svolte, il periodo di stage e il progetto di riferimento.

Lo stage sarà inoltre riconosciuto a livello europeo tramite il documento EUROPASS-Mobilità, nel rispetto delle disposizioni comunitarie in materia di trasparenza e riconoscimento dei percorsi di formazione all'estero (www.europass-italia.it).

Art. 11 – Trattamento dei dati personali

"Ai sensi del contenuto normativo del D. Lgs. 196/2003, le Università si impegnano a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato. Tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla realizzazione delle attività progettuali, nel rispetto delle disposizioni vigenti".

Art.12 - Informazioni

Informazioni, FAQ e qualsiasi altra indicazione utile, sono disponibili sul sito www.lumsa.it – Leonardo da Vinci o chiamando:

Università degli Studi di Foggia

Area Affari e Relazioni Internazionali
Ufficio Tirocini all'Estero
Dott.ssa Rita Saraò
Via Gramsci, 89-91; 71100 Foggia
Tel:0881 338489/417/578 – Fax: 0881 338545
e-mail: la.depalma@unifg.it /
d.silvestri@unifg.it /l.colelli@unifg.it
web site www.unifg.it

Università degli Studi di Bari

Area Relazioni Internazionali e
Cooperazione per la Ricerca e la Formazione
Dott. Francesco Tritto
Piazza Umberto I, 1 – 70121 Bari
Tel: 080 5714516 - Fax: 080 5714613
e-mail francesco.tritto@relint.uniba.it
web site www.uniba.it

Politecnico di Bari

UPR – Relazioni Internazionali
Dott.ssa Maria Fanelli
Via G. Amendola, 126/ B – 70126 Bari
Tel: 0805962525 – Fax: 0805962580

e-mail m.fanelli@poliba.it
web site www.poliba.it

Università degli Studi del Sannio

Ufficio Ricerca Nazionale, Europea
ed Internazionale
Dott.ssa Sara Furno
Complesso Sant'Agostino –
Via De Nicastro, 13 - 82100 BENEVENTO
Tel: 0824 305454 - Fax: 0824 23648
e-mail furno@unisannio.it
web site www.unisannio.it

Università di Camerino

Area Internazionalizzazione e Servizi
agli Studenti
Dott.ssa Moira Aureli
Piazza Cavour, 19/f - Palazzo Ducale
62032 Camerino (MC)
tel 0737 402774 - Fax: 0737 402765
e-mail moira.aureli@unicam.it
web site www.unicam.it

Università degli Studi di Catania

Ufficio Relazioni Internazionali
Dott.ssa Cinzia Tutino
via A. di Sangiuliano, 262
95124 – CATANIA
Tel: 095 7307297 – Fax: 095 326161
e-mail: uri@unict.it
web site www.unict.it

Università degli Studi di Genova

Servizio Orientamento
Settore XIII - Servizi per l'orientamento
al lavoro
Dott.ssa Maristella Cristofich
Via Bensa, 1 - 16124 Genova (GE)
Tel: 010 2099675 – Fax: 010 2095652
e-mail: sportellolavoro@unige.it
web site www.unige.it

Università del Salento

Ufficio Mobilità Internazionali
Dott.ssa Tiziana Marotta
Viale Gallipoli, 49 - 73100 Lecce
Tel: 0832 293214 - Fax: 0832 293369
e-mail: tiziana.marotta@unile.it
web site: www.unile.it

Università degli Studi di Macerata

Centro Relazioni Internazionali
Dott.ssa Laura Concetti
Via Piave, 42 - 62100 Macerata, ITALY
Tel: 07332586067 – Fax: 0733 258.6039
e-mail : laura.concetti@unime.it
web site : <http://www.cri.unime.it>
Skype: [laura-cri-mc](https://www.skype.com/people/laura-cri-mc)

Università degli Studi di Messina

Ufficio Relazioni Internazionali
Dott.ssa Elvira La Rocca
Piazza Pugliatti, 1 - 98100 Messina
Tel: 0906764279 - Fax 090 6764278
e-mail: relint@unime.it / larocca@unime.it
web site: www.unime.it

IULM

Ufficio Affari Internazionali
Dott.ssa Raffaella Angelucci
Via Carlo Bo, 1 - 20143 Milano
Tel: 02 891412397 - Fax 02 891412266
e-mail stage.estero@iulm.it
web site www.iulm.it

Università degli Studi di Palermo

Area Politiche comunitarie
e Internazionali
Dott.ssa Santa Currò
Piazza Marina, 61 - 90133 Palermo
Tel: 091 23893827 – Fax: 091 6111820
e-mail: curro@unipa.it
web site: www.unipa.it

Università degli Studi di Perugia

Ufficio Relazioni Internazionali
Dott.ssa Sonia Trinari
Palazzo Murena – Piazza dell'Università, 1
06100 Perugia
Tel: 075 585 2038 - Fax: 075 585 2171
e-mail: uri@unipg.it
web site: www.unipg.it

Università degli Studi della Basilicata

Ufficio Relazioni Internazionali
Dott.ssa Annalisa Anzalone
Via N. Sauro, 85 – 85100 Potenza
Tel: 0971 202158 – Fax: 0971 202197
e-mail relint@unibas.it
web site www.unibas.it

Università LUMSA

Ufficio Relazioni Internazionali
Dott.ssa Pasqua Tamponi
Via Di Porta Castello, 44 – 00193 ROMA
Tel: 06 68422219 – Fax: 06 68422256
e-mail p.tamponi@lumsa.it -
International@lumsa.it
web site www.lumsa.it

Università degli Studi di Sassari
Facoltà di Giurisprudenza

Segreteria di Presidenza
Dott.ssa Sonia Carla Corda
Viale Mancini, 5/ 07100 Lecce
Tel 079/228804/Fax 079/228941
e-mail: s.corda@uniss.it

Università degli Studi di Teramo

Servizio Mobilità e Relazioni Internazionali
Dott.ssa Giovanna Cacciatore
V.le F. Crucioli, 122 - 64100 Teramo (TE)
Tel: 0861 266326 – Fax: 0861 266619
e-mail cacciatore@unite.it
web site www.unite.it

Università degli Studi di Udine

Centro Rapporti Internazionali
Dott.ssa Sonia Bosero
Via Palladio 8 - 33100 Udine
Tel: 0432 556735 – Fax: 0432 556229
e-mail sonia.bosero@amm.uniud.it
web site www.uniud.it

- **Allegato I: modulo di partecipazione** (<http://www.lumsa.it/LUMSA/site/1209/Default.aspx>)
- **Allegato II: dichiarazione sostitutiva di certificazioni** (<http://www.lumsa.it/LUMSA/site/1209/Default.aspx>)